



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ  
ПРОТИВОПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНАЯ СЛУЖБА»  
(ГКУ МО «Мособлпожспас»)**

**П Р И К А З**

№ \_\_\_\_\_

г. Люберцы

**О проведении смотров-конкурсов в Государственном казенном  
учреждении Московской области «Московская областная  
противопожарно-спасательная служба» в 2021 году**

В целях объективной оценки готовности пожарных частей и поисково-спасательных формирований к выполнению задач по предназначению, стимулирования профессиональной деятельности, повышения квалификации и роста профессионализма работников Государственного казенного учреждения Московской области «Московская областная противопожарно-спасательная служба» (далее - ГКУ МО «Мособлпожспас»),  
**п р и к а з ы в а ю:**

**1. Утвердить:**

положение о смотре-конкурсе на «Лучшее территориальное управление силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 1);

сводную таблицу оценки показателей деятельности органов управления территориальных управлений силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 2);

коэффициенты напряженности территориального управления силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 3);

алгоритм оценки показателей сводной таблицы деятельности органов управления территориальных управлений силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас», специализированных поисково-спасательных отрядов по направлениям деятельности управлений и отделов центрального аппарата ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 4);

положение о смотре-конкурсе на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 5);

показатели (элементы) оценки подразделений, принимающих участие в смотре-конкурсе на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее

поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 6);

ведомость оценки подразделения, принимающего участие в смотре-конкурсе на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 7);

сводную таблицу оценки подразделений, принимающих участие в смотре-конкурсе на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 8);

положение о смотре-конкурсе на «Лучшее звено газодымозащитной службы» ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 9);

положение о смотре-конкурсе на «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне» ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 10);

положение о смотре-конкурсе «Лучший по профессии» в номинациях «Лучший начальник караула», «Лучший командир отделения», «Лучший пожарный», «Лучший водитель пожарной техники», «Лучший спасатель», «Лучший диспетчер» среди работников ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 11);

сводную ведомость результатов смотра-конкурса «Лучший по профессии» среди работников территориальных управлений силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 12);

сводный протокол заседания комиссии по подведению итогов смотра-конкурса «Лучший по профессии» среди работников ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 13);

состав комиссии по организации и проведению смотров-конкурсов ГКУ МО «Мособлпожспас» (приложение 14).

2. Смотры-конкурсы в ГКУ МО «Мособлпожспас» проводить в три этапа:

I этап – в подразделениях (ПЧ, ПСЧ, ПСО):

«Лучший по профессии» среди водителей пожарной техники, пожарных, начальников караулов, командиров отделений, диспетчеров, спасателей - I, II квартал;

«Лучшее звено газодымозащитной службы», «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне» - I, II квартал;

II этап – в территориальном управлении силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас» (далее - территориальное управление):

«Лучший по профессии» среди водителей пожарной техники, пожарных, начальников караулов, командиров отделений, диспетчеров, спасателей – до 13 августа 2021 года;

«Лучшее звено газодымозащитной службы», «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне» – до 30 июля 2021 года;

III этап – в ГКУ МО «Мособлпожспас»:

«Лучший по профессии» в номинациях «Лучший начальник караула», «Лучший командир отделения», «Лучший пожарный», «Лучший водитель

пожарной техники», «Лучший спасатель», «Лучший диспетчер» – в августе-сентябре 2021 года;

«Лучшее звено газодымозащитной службы», «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне» – в сентябре-октябре 2021 года.

3. Смотры-конкурсы на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» проводить в два этапа:

I этап - в территориальном управлении:

на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» - в октябре 2021 года;

II этап - в ГКУ МО «Мособлпожспас»:

на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» - в ноябре 2021 года.

4. Смотр-конкурс на «Лучшее территориальное управление силами и средствами» ГКУ МО «Мособлпожспас» проводить ежеквартально по результатам работы комиссий Главного управления гражданской защиты Московской области, Главного управления МЧС России по Московской области, ГКУ МО «Мособлпожспас». Победителя смотра-конкурса определить в декабре по итогам работы за год.

5. Начальникам специализированных поисково-спасательных отрядов (ПСО-21 (авиационный), ПСО-22 (взрывотехнический), ПСО-23 (кинологический), ПСО-24 (водолазный), ПСО-25 (медицинский), ПСО-26 (химический), ПСО-33 (газодымозащитный)):

5.1. Смотр-конкурс «Лучший по профессии» среди своих работников провести во II квартале.

5.2. График проведения смотра-конкурса предоставить в управление профессиональной подготовки и аттестации и в управление по организации работы пожарно-спасательных подразделений до 12 февраля 2021 года.

5.3. Данные по итогам проведения смотров-конкурсов (приложение 12) предоставлять в управление профессиональной подготовки и аттестации, в управление по организации работы пожарно-спасательных подразделений до 16 июля 2021 года.

6. Начальникам территориальных управлений:

6.1. Своими приказами в срок до 15 января 2021 года создать комиссии по организации и проведению смотров-конкурсов на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост», «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне», «Лучший по профессии» в номинациях «Лучший начальник караула», «Лучший командир отделения», «Лучший пожарный», «Лучший водитель пожарной техники», «Лучший спасатель», «Лучший диспетчер» среди подразделений и работников подразделений.

6.2. Графики проведения I и II этапа смотров-конкурсов предоставлять в управление профессиональной подготовки и аттестации, в управление по организации работы пожарно-спасательных подразделений до 22 января 2021 года.

6.3. Данные по проведению I этапа смотров-конкурсов на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост», (таблицы оценочных показателей (приложение 7), предоставлять в управление по организации работы пожарно-спасательных подразделений до 01 ноября 2021 года.

6.4. Данные по проведению II этапа смотра-конкурса «Лучший по профессии» в номинациях: «Лучший начальник караула», «Лучший командир отделения», «Лучший пожарный», «Лучший водитель пожарной техники», «Лучший спасатель», «Лучший диспетчер» (сводную ведомость результатов проведения смотра-конкурса (приложение 12) предоставлять в управление профессиональной подготовки и аттестации до 12 августа 2021 года, вместе с заявкой на участие в III этапе смотра-конкурса.

6.5. Данные по проведению II этапа смотров-конкурсов на «Лучшее звено газодымозащитной службы», «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне» предоставлять в управление по организации работы пожарно-спасательных подразделений до 16 июля 2021 года.

7. Ответственными за организацию и проведение смотров-конкурсов назначить:

«Лучшее территориальное управление силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас» - начальника организационно-планового управления Вострухина В.А.;

«Лучшая пожарная часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост», «Лучшее звено газодымозащитной службы», «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне» - начальника управления по организации работы пожарно-спасательных подразделений Иойниса Д.А.;

«Лучший начальник караула», «Лучший командир отделения», «Лучший пожарный», «Лучший водитель пожарной техники», «Лучший спасатель», «Лучший диспетчер» - начальника управления профессиональной подготовки и аттестации Прудникова А.Н.

8. Начальнику управления кадров и охраны труда Осецкому М.П. организовать работу по закупке кубков, грамот для победителей смотра-конкурса (приложения 1, 5, 9, 10, 11) и обеспечить награждение победителей по итогам III этапа смотров-конкурсов.

9. Главному бухгалтеру Якубову М.Р. предусмотреть выделение денежных средств на закупку кубков и грамот для награждения победителей смотров-конкурсов в 2021 году.

10. Начальнику производственно-технического центра Елизарову И.В. по дополнительной заявке выделять автомобиль для перевозки членов комиссии.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Государственного казенного учреждения Плевако А.Л.

Начальник Государственного казенного учреждения  
Московской области «Московская областная  
противопожарно-спасательная служба»

Г.Н. Пестов

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом Государственного казенного  
учреждения Московской области  
«Московская областная  
противопожарно-спасательная  
служба»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о смотре-конкурсе на «Лучшее территориальное управление силами и  
средствами ГКУ МО «Мособлпожспас»**

**Общие положения:**

Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения смотра-конкурса в номинации на «Лучшее территориальное управление силами и средствами» среди территориальных управлений силами и средствами Государственного казенного учреждения Московской области «Московская областная противопожарно-спасательная служба» (далее – территориальное управление).

В смотре-конкурсе на «Лучшее территориальное управление силами и средствами» ГКУ МО «Мособлпожспас» принимают участие все территориальные управления.

При проведении смотра-конкурса на «Лучшее территориальное управление силами и средствами» учитываются:

результаты работы комиссий Главного управления гражданской защиты Московской области, Главного управления МЧС России по Московской области, ГКУ МО «Мособлпожспас», дежурной службы пожаротушения ГУ МЧС МО, отдела контроля и организации тушения крупных пожаров службы оперативного обеспечения, должностных лиц ГКУ МО «Мособлпожспас» по проверке территориальных управлений;

результаты участия в соревнованиях по пятиборью спасателей поисково-спасательных формирований ГКУ МО «Мособлпожспас», спартакиады ГКУ МО «Мособлпожспас» по служебно-прикладным и массовым видам спорта и результаты смотра-конкурса «Лучший по профессии» среди работников ГКУ МО «Мособлпожспас».

**Цели смотра-конкурса:**

Обеспечение постоянной готовности территориальных управлений, пожарных (пожарно-спасательных) частей, поисково-спасательных отрядов, пожарно-спасательных и поисково-спасательных постов к выполнению задач по предназначению;

совершенствование управленческой деятельности территориальных управлений при планировании и организации деятельности подчиненных

подразделений по предупреждению чрезвычайных ситуаций, тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ;

повышение уровня организаторской деятельности территориальных управлений по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности, материально-технического, кадрового, социально-бытового обеспечения деятельности подчиненных подразделений;

повышение уровня профессиональной подготовки работников территориальных управлений;

улучшение условий труда работников ГКУ МО «Мособлпожспас».

### **Условия проведения смотра-конкурса:**

Смотр-конкурс территориальных управлений проводится по следующим элементам:

#### **1. Состояние и готовность территориального управления к выполнению задач по назначению:**

1.1. Организация работы по реализации государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

1.2. Организация работы структурных подразделений:

организация работы по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ;

организация и несение службы в пожарно-спасательных подразделениях;

выполнение нормативов по пожарно-строевой и тактико-специальной подготовке;

состояние оперативно-служебной документации;

организация повседневной деятельности структурных подразделений и организация несения дежурства;

состояние газодымозащитной службы;

состояние и организация диспетчерской службы.

1.3. Состояние и готовность средств автоматизации и связи территориального управления.

1.4. Организация работы по проведению профессиональной подготовки и аттестации:

организация профессиональной подготовки;

организация обучения работников в учебном центре;

организация аттестации пожарных, спасателей и водителей;

оценка по результатам смотра-конкурса «Лучший по профессии»;

оценка по результатам соревнований в рамках спартакиады ГКУ МО «Мособлпожспас»;

организация привлечения добровольных пожарных.

#### **2. Состояние работы по организации тылового и технического обеспечения:**

2.1. Организация технического обеспечения:

оценка организации эксплуатации, обслуживания и содержания техники;

состояние отчетности;  
оценка работы по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и происшествий с техникой;

организация ремонта техники, пожарно-технического вооружения и оборудования, гидравлического аварийно-спасательного инструмента и др.

2.2 Организация материального обеспечения и развития инфраструктуры:

организация материального обеспечения в подразделениях территориального управления;

организация хозяйственной и повседневной деятельности, обеспечение пожарной безопасности в подразделениях территориального управления;

выполнение экологических требований при осуществлении хозяйственной деятельности;

организация работ по развитию инфраструктуры (возведение и оформление быстровозводимых модульных зданий для пожарных депо, оформление зданий и сооружений, переданных в оперативное управление ГКУ МО «Мособлпожспас», а также оформление земельных участков);

организация работ по проведению капитального и текущего ремонта зданий и объектов ГКУ МО «Мособлпожспас»;

оценка по результатам смотра-конкурса на «Лучшее содержание зданий и прилегающей территории».

2.3 Организация медицинского и психологического обеспечения пожарных и спасателей (присутствие на учебно-методических сборах, своевременность реагирования на факсограммы, предоставление необходимой информации, присутствие на проводимых учениях по оказанию первой помощи пострадавшим в территориальном центре медицины катастроф, направление на профессиональный психологический отбор кандидатов, своевременность получения заключений по профессиональному психологическому отбору на кандидатов).

**3. Состояние воспитательной работы и работы со средствами массовой информации:**

состояние воспитательной работы;

организация информационной деятельности.

**4. Организация кадровой работы, состояние штатной дисциплины и охраны труда:**

4.1 Состояние кадровой работы и штатной дисциплины:

проверка укомплектованности подразделений, работа с резервом кадров, организация работы по учёту кадров;

проведение проверки правильности ведения документооборота в кадровом органе, соответствие предъявляемым требованиям, наличие книг и журналов, содержание архива;

проверка соблюдения порядка и условий приема на работу, увольнение, перемещение, предоставление отпусков и т.д.;

проверка работы комиссий территориального управления (по премированию, подсчету стажа работы и т.д.);

проведение проверки по вопросам установления должностных окладов

работникам, увеличение должностных окладов в связи с присвоением классности и соответствующим срокам выслуги лет, перевод работников на вышестоящие должности и т.д.;

проверка общей нормативно-правовой документации кадрового органа (ведение переписки с выше стоящими организациями, хранение трудовых книжек, карточек Т-2 и т.д.);

дисциплинарная практика, проводимая в территориальном управлении. Издание приказов о наложении дисциплинарного взыскания, наличие всех необходимых документов, расследований;

проверка ведения воинского учета и работы с Пенсионным фондом Российской Федерации;

проведение разъяснительной работы;

проведение проверки правильности ведения суммированного учета рабочего времени, соответствие представляемых графиков учета рабочего времени и табеля, недопущение часов переработки и т.д.;

работа по представлению работников к поощрению наградами различных уровней.

4.2 Состояние охраны труда и техники безопасности.

#### **5. Организация внутренней работы:**

выполнение функций по управлению гражданской обороной (состояние мобилизационной подготовки);

организация делопроизводства, документооборота и архивной работы;

организация годового и текущего планирования, исполнительская дисциплина (оценка организации планирования основных мероприятий и отчетности выполнения плана основных мероприятий. Состояние исполнительской дисциплины);

организации правового обеспечения деятельности территориального управления (выполнение предъявляемых требований по линии юридического отдела. Подготовка и отработка необходимых актов и др. документов по поручению юридического отдела. Реагирование на факсограммы. Предоставление необходимой информации. Помощь во взаимодействии с администрациями городских округов и органами местного самоуправления).

#### **6. Оценка деятельности по финансово-экономическим вопросам.**

ответы на письма, факсограммы, запросы, отчеты;

работа в электронных бухгалтерских и других программах. (УРМ АС «Бюджет», 1С);

своевременность принятия бюджетных обязательств;

представление месячной, квартальной и годовой отчетности по исполнению бюджета;

представление ежемесячной отчетности по заработной плате;

представление ежемесячных заявок на финансирование. Кассовое исполнение;

внесение изменений в бюджетную смету;

справка по консолидируемым расчетам по ф.0503125;

списание основных средств;



возврат ответных извещений;  
внутриведомственное перемещение основных средств и материальных ценностей между территориальными управлениями.

### **Порядок расчета при оценке деятельности территориальных управлений и специализированных поисково-спасательных отрядов:**

Общий показатель по критериям оценки деятельности территориального управления выводится согласно сводной оценочной таблицы результатов смотра - конкурса на «Лучшее территориальное управление силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас» (Приложение 2) по 15-бальной системе путем оценки каждого показателя с применением понижающих баллов.

В целях повышения объективности показателей:

для первого заместителя начальника ГКУ МО «Мособлпожспас», заместителя начальника ГКУ МО «Мособлпожспас» по линии курирования работы пожарно-спасательных подразделений установлен повышающий оценочный показатель от 15 до 10 баллов:

для управления по организации работы пожарно-спасательных подразделений установлен оценочный коридор показателей от 10 до 0 баллов, для остальных управлений и отделов установлен оценочный коридор показателей от 10 до 5 баллов;

Снижение количества баллов (от 1 до 5 по каждому показателю, за допущенные нарушения) осуществляется в соответствии с Алгоритмом оценки показателей сводной таблицы деятельности органов управления территориальных управлений и специализированных поисково-спасательных отрядов по направлениям деятельности управлений и самостоятельных отделов центрального аппарата ГКУ МО «Мособлпожспас» (Приложение 4).

При выставлении оценок показателей управлениями и отделами ГКУ МО «Мособлпожспас» к сводной оценочной таблице прилагаются выписки отделов и управлений из сводной оценочной таблицы с выставленными оценками и пояснительными записями с указанием причин снижения баллов для качественного разбора в территориальном управлении.

Окончательные результаты отражаются в разделе 7 сводной оценочной таблицы смотра-конкурса (Приложение 2).

Места территориальных управлений определяются комиссией по наибольшему количеству баллов за квартал, полугодие, год.

### **Обязанности членов комиссии:**

анализ и обобщение результатов, подведение итогов смотра-конкурса;  
оформление протоколов смотра-конкурса и подготовка проекта приказа по результатам.

**Награждение победителей смотра-конкурса на  
«Лучшее территориальное управление силами и средствами»:**

Подведение итогов и награждение победителей смотра-конкурса на «Лучшее территориальное управление силами и средствами» в ГКУ МО «Мособлпожспас» производится начальником ГКУ МО «Мособлпожспас» или другим лицом по его поручению в период подведения итогов за год или в период проведения праздничных мероприятий.

Должностных лиц, из числа работников ГКУ МО «Мособлпожспас», которые внесли значительный вклад в подготовку материально-технической базы, организацию, обеспечение и проведение смотров-конкурсов, поощрять приказом начальника ГКУ МО «Мособлпожспас» денежными премиями до 10000 (десяти тысяч) рублей за счет экономии фонда оплаты труда.

По результатам смотра-конкурса лучшие территориальные управления награждаются:

- за первое место: кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
денежной премией в размере 10000 рублей;
- за второе место: кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
денежной премией в размере 7000 рублей;
- за третье место: кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
денежной премией в размере 5000 рублей.

Первый заместитель начальника  
Государственного казенного учреждения

А.Л. Плевако

Приложение 2  
**УТВЕРЖДЕНА**  
 приказом Государственного казенного  
 учреждения Московской области  
 «Московская областная противопожарно-  
 спасательная служба»  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Сводная таблица  
 оценки показателей деятельности органов управления территориальных управлений силами и средствами  
 ГКУ МО «Мособлпожспас»**

Алгоритм оценки				Наименование тер. управления		
				Волоколамское	...	Щелковское
15-10 баллов	1 ЗНГКУ	1. Состояние и готовность территориального управления к выполнению задач по назначению	1.1 Организация работы по реализации государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах			
	ЗНГКУ		1.2 Организация работы пожарно-спасательных подразделений	Организация работы по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ		

Алгоритм оценки				Наименование тер. управления			
				Волоколамское	...	Щелковское	
10-0 балл- ов	УОРПС			Организация и несение службы в пожарно-спасательных подразделениях			
				Организация работы по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ			
				Выполнение нормативов по пожарно-строевой и тактико-специальной подготовке			
				Состояние оперативно-служебной документации			
				Организация повседневной деятельности поисково-спасательных подразделений и организация несения дежурства			
				Состояние газодымозащитной службы			
				Состояние и организация диспетчерской службы			
				Организация работы по повышению роста профессионального мастерства работников пожарных подразделений			
				Организация работы по повышению роста профессионального мастерства работников спасательных подразделений			
				Организация работы по учету передвижения, списания и сбережения ПТИиО, ГАСИ, имущества ГДЗС			
10-5 балло в	УСиАС		1.3 Состояние и готовность средств автоматизации и связи территориального управления				
	СОО		1.4 Оценка деятельности оперативно-дежурной службы территориального				

Алгоритм оценки				Наименование тер. управления		
				Волоколамское	...	Щелковское
	УПП и А		управления			
			1.5 Организация работы по	Организация профессиональной подготовки		
			проведению профессиональной подготовки и аттестации	организация обучения работников в учебном центре		
				Организация аттестации пожарных, спасателей и водителей		
				Оценка по результатам смотра - конкурса "Лучший по профессии"		
				Оценка по результатам соревнований в рамках спартакиады ГКУ МО "Мособлпожспас"		
				Организация привлечения добровольных пожарных		
	УТО	2. Состояние работы по организации тылового и технического обеспечения	2.1 Организация технического обеспечения	Оценка организации эксплуатации, обслуживания и содержания техники		
				Организация обслуживания техники		
				Состояние отчетности		
				Оценка по предупреждению ДТП и происшествий с техникой		
	ПТЦ			Организация ремонта техники ПТВнО, ГАСИ		
	ЗНГКУ		2.2 Организация материального обеспечения и развития	Организация материального обеспечения в подразделениях		
				Организация хозяйственной и повседневной деятельности в подразделениях		

Алгоритм оценки				Наименование тер. управления		
				Волоколамское	...	Щелковское
УМО		инфраструктуры	Обеспечение пожарной безопасности.			
			Выполнение экологических требований при осуществлении хозяйственной деятельности			
УРИ			Организация работ по развитию инфраструктуры			
			Организация работ по проведению капитального и текущего ремонта зданий и объектов ГКУ МО «Мособлпожспас»			
			Оценка по результатам смотра-конкурса на лучшее содержание зданий и прилегающей территории			
МПС		2.3 Организация медицинского и психологического обеспечения пожарных и спасателей				
УВР и работе со СМИ	3. Состояния воспитательной работы и работы со СМИ		Состояние воспитательной работы			
			Организация информационной деятельности			
УК и ОТ	4. Организация кадровой работы, состояние штатной дисциплины и ОТ		Состояние кадровой работы и штатной дисциплины			
			Состояние охраны труда и техники безопасности			
Группа ГО и МР	5. Организация внутренней работы		Выполнение функций по управлению гражданской обороной (состояние мобилизационной подготовки)			
Общ.отд.			Организация делопроизводства, документооборота и архивной работы			
ОПУ			Организация годового и текущего планирования, исполнительская дисциплина			
Юр.отдел			Организации правового обеспечения деятельности ТУ			

		Наименование тер. управления		
		Волоколамское	...	Щелковское
Алгоритм оценки				
	Гл. бух.	6. Оценка деятельности по финансово-экономическим вопросам		
Сумма баллов				
Коэффициент напряженности (КН) с учетом количества подразделений				
Повышение балла за счет коэффициента напряженности				
7. Общая сумма баллов с учетом КН				
Места ТУ	Место ТУ за 1 квартал			
	Место ТУ за 2 квартал			
	Место ТУ за 1 полугодие 2021 года			
	Место ТУ за 3 квартал			
	Место ТУ за 4 квартал			
Место ТУ за 2021 год				

Первый заместитель начальника  
Государственного казенного учреждения

А.Л. Плевако

Приложение 3  
УТВЕРЖДЕН  
приказом Государственного казенного  
учреждения Московской области  
«Московская областная противопожарно-  
спасательная служба»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Расчет  
коэффициента напряженности органа управления ТУ и повышающих  
баллов при выставлении итоговых оценок**

№ пп	Территориальные управления	Количество подразделений				К-3 -Коэффициент напряженности (за 1 принято 5 мун. обр.)	Коэффициент напряженности(КН) (К-1+К-2+К-3)/3	Повышение балла за счет КН (Исходя из 5 баллов и КН) 5xКН	
		Количество подразделений ТУ	К-1 -Коэффициент напряженности (за 1 принято 12)	Количество работников в подразделениях ТУ	К-2 -Коэффициент напряженности (за 1 принято 23 чел. на 1 управленца)				Количество мун.образований в зоне ответственности ТУ
1.	Волоколамское*	26	2,2	585	1,3	4	0,8	1,4	8
2.	Дубненское*	20	1,7	502	1,2	4	0,8	1,2	7
3.	Егорьевское	18	1,5	440	1,1	2	0,4	1	5
4.	Каширское*	16	1,3	526	1,2	4	0,8	1,1	7
5.	Коломенское	21	1,8	508	1,3	2	0,4	1,2	6
6.	Красногорское	18	1,5	593	1,3	10	2,0	1,6	8
7.	Люберецкое	19	1,6	516	1,2	6	1,2	1,3	7
8.	Можайское*	12	1	384	1,0	3	0,6	0,9	6
9.	Ногинское	16	1,3	494	1,1	6	1,2	1,2	6
10.	Орехово-Зуевское	16	1,3	440	1,1	3	0,6	1	5
11.	Подольское	16	1,3	461	1,1	4	0,8	1,1	6
12.	Ступинское	21	1,8	485	1,1	6	1,2	1,4	7
13.	Шатурское	18	1,5	507	1,3	1	0,2	1	5
14.	Щелковское	21	1,8	648	1,4	9	1,8	1,7	9

1. К-1 за 1 принято 12 подразделений.
2. К-2 за 1 принято 23 чел. на 1 руководителя.
3. К-3 за 1 берется работа ТУ с 5 муниципальными образованиями.
4. \* ТУ – добавляется 1 балл за руководство МГПС в зоне ответственности ТУ

Первый заместитель начальника  
Государственного казенного учреждения

А.Л. Плевако



Приложение 4  
 УТВЕРЖДЕН  
 приказом Государственного казенного учреждения  
 Московской области «Московская областная противопо-  
 пожарно-спасательная служба»  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Алгоритм

оценки показателей сводной таблицы деятельности органов управления территориальных управлений силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас», специализированных поисково-спасательных отрядов по направлениям деятельности управлений и отделов центрального аппарата ГКУ МО «Мособлпожспас»

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Управление по организации работы пожарно-спасательных подразделений</b>						
1.1	Организация работы по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	1. Имеются отдельные нарушения, не влияющие на готовность подразделений к реагированию (1 балл) 2. Имеются недостатки, влияющие на готовность подразделений (2 балла).	Выявленные нарушения имеют систематический характер, ранее выявляемые недостатки не устраняются	Невыполнение предъявляемых требований, грубые нарушения приказов и распоряжений	
1.2	Организация и несение службы в пожарно-спасательных подразделениях	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Нарушения распорядка дня (1 балл) Не соответствует строевая записка (2 балла)	Выявленные нарушения имеют систематический характер, ранее выявляемые недостатки не устраняются	Отсутствие в дежурном карауле (смене) работников по неизвестной причине, нахождения в дежурном карауле работника в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения	

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
1.3	Выполнение нормативов по пожарно-строевой и тактико-специальной подготовке		Выполнение норматива по пожарно-строевой и тактико-специальной подготовке на оценку неудовлетворительно, (по 2 балла) индивидуально	Сбор и выезд по «Тревоге» свыше нормативного времени		
1.4	Состояние оперативно-служебной документации	За каждое замечание – начисляется (по 1 баллу)				
1.5	Организация повседневной деятельности поисково-спасательных подразделений и организация несения дежурства	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	1. Имеются отдельные нарушения, не влияющие на готовность подразделений к реагированию (1 балл) 2. Имеются недостатки, влияющие на готовность подразделений (2 балла).	Выявленные нарушения имеют систематический характер, ранее выявляемые недостатки не устраняются.	Невыполнение предъявляемых требований, грубые нарушения приказов и распоряжений.	
1.6	Состояние газодымозащитной службы		Не правильное ведение журнала учета работы звеньев ГДЗС. Журнал проверки ДАСВ ведется с нарушениями (по 1 баллу) Отсутствие в личной карточке записи заключения аттестационной комиссии (2 балла индивидуально)	Газодымозащитник не выполнил рабочую проверку (проверку № 1) индивидуально	Дыхательный аппарат со сжатым воздухом поставлен в расчет неисправен.	

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
1.7	Состояние и организация диспетчерской службы		За каждое замечание – (по 1 баллу)			
<b>II. Организационно – плановое управление</b>						
<b>1. Организационно-плановый отдел (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
1.1	Оценка организации планирования основных мероприятий и отчетности выполнения планов	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Имеются нарушения формы и содержания планирующих документов, не полное представление еженедельно данных согласно установленных форм 1 ПСС, которые устраняются после дополнительных запросов	Нарушение сроков представления планирующих документов на утверждение и согласование в электронном и печатном виде, нарушение формы и содержания планирующих документов, несвоевременное и не полное представление еженедельно данных, согласно установленных форм 1 ПСС	Не представление планирующих документов на утверждение и согласование в электронном и печатном виде, не представление еженедельно данных, согласно установленных форм 1 ПСС	Не применяется
1.2	Состояние исполнительской дисциплины	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Имеются нарушения сроков и форм представления установленного доклада о выполнении требований полученного приказа (распоряжения), которые устраняются после дополнительного запроса	1. Нарушение установленных нормативов и сроков получения приказа (распоряжения) в электронном виде по электронной почте, передачи полученного документа ру-	1. Неполучение приказа, распоряжения в электронном виде по электронной почте. 2. Непредставление подтверждения о получении документа лицами дежурной	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
				<p>ководству территориального управления, представление установленного доклада о выполнении требований полученного приказа (распоряжения).</p> <p>2. Представление подтверждения о получении документа лицами дежурной службы и уполномоченными должностными лицами территориального управления после дополнительного запроса.</p>	<p>службы и уполномоченными должностными лицами территориального управления.</p> <p>3. Не передача полученного документа руководству территориального управления.</p> <p>4. Непредставление установленного доклада о выполнении требований полученного приказа (распоряжения).</p>	
<b>2. Общий отдел (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
2.1	Организация делопроизводства, контроля исполнения приказов и распоряжений и работы с обращениями граждан.	Работа по организации делопроизводства, контроля исполнения приказов и распоряжений и работы с обращениями граждан организована в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в ГКУ МО «Мособлпожспас»	Работа по организации делопроизводства, контроля исполнения приказов и распоряжений и работы с обращениями граждан организована не в полном объеме	Работа по организации делопроизводства, контроля исполнения приказов и распоряжений и работы с обращениями граждан организована не в полном объеме, требует постоянно-	Работа по организации делопроизводства, контроля исполнения приказов и распоряжений и работы с обращениями граждан не организована	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
				го контроля со стороны общего отдела		
<b>3. Управление связи и автоматизированных систем (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
3.1	Состояние и готовность средств автоматизации и связи территориального управления	1. Организация связи и обеспечение средствами автоматизации и связи соответствуют распоряжению по связи вышестоящего органа управления и решению начальника ГКУ МО «Мособлпожспас» по организации связи. 2. Организована связь взаимодействия с органами управления, органами местного самоуправления, местными пожарно-спасательными гарнизонами, подчиненными подразделениями; 3. Организовано создание пунктов связи пожарных частей (спасательных подразделений) и поддержание в готовности к работе средств связи; 4. Организована связь между пунктами связи и управлением территориального управления. 5. Организована связь начальника территориального управления при убытии его на	1. Организация связи и обеспечение средствами автоматизации и связи не в полной мере соответствует требованиям распоряжения по связи вышестоящего органа управления и решения начальника ГКУ МО «Мособлпожспас» по организации связи; 2. Не в полном объеме организована связь взаимодействия с органами управления, органами местного самоуправления, местными пожарно-спасательными гарнизонами, подчиненными подразделениями. 3. Состояние средств автоматизации и связи в диспетчерских, организация дежурства и низкий уровень подготовки работников не в полной мере обеспечивают	1. Не выполнены условия одного из требований, предъявляемых к территориальному управлению и подчиненным подразделениям по организации связи. 2. Не выполнены условия одного из требований, предъявляемых к территориальному управлению и подчиненным подразделениям по организации связи и обеспечению средствами автоматизации и связи	1. Не организовано оповещение работников территориального управления и подчиненных подразделений. 2. Не организована связь с начальника ТУ при убытии его на пункты управления своего и подчиненных ему органов управления, а также в районы чрезвычайных ситуаций. 3. Не откорректированы списки оповещения, телефонные справочники, схемы организации связи	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
		<p>пункты управления своего и подчиненных ему органов управления, а также в районы чрезвычайных ситуаций.</p> <p>6. Состояние средств автоматизации и связи в диспетчерских, их техническое обеспечение, уровень профессиональной подготовки должностных лиц обеспечивают выполнение возложенных задач и поддержание средств автоматизации и связи в готовности к применению.</p> <p>7. Организовано и обеспечивается оповещение работников территориального управления.</p> <p>8. Организовано и своевременно проводится техническое обслуживание средств автоматизации и связи территориального управления и подчиненных подразделений.</p> <p>9. Обеспеченность средствами автоматизации и связи составляет более 50%.</p> <p>10. Организована связь и обмен информации с подразделениями «Системы-112» на местах.</p>	<p>выполнение возложенных задач и поддержание средств автоматизации и связи в готовности к применению в соответствии с руководством по эксплуатации средств связи (имеются неисправные средства связи и автоматизации).</p> <p>4. Низкий контроль за содержанием и эксплуатацией средств связи и автоматизации.</p> <p>5. Организация мероприятий по технической эксплуатации средств автоматизации и связи не в полной мере соответствует требованиям нормативных документов, техническое обслуживание проводится несвоевременно.</p> <p>6. Обеспеченность средствами автоматизации и связи в подразделениях территориального управления составляет от 30 до 50%</p>			

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
<b>III. Управление кадров и охраны труда</b>						
Состояние кадровой работы, штатной дисциплины и охраны труда						
<b>1. Отдел кадров (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
Состояние кадровой работы и штатной дисциплины						
1.1	Оценка деятельности дежурного караула пожарной части и дежурной смены поисково-спасательного отряда по результатам проверок	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме		Несоответствие графика дежурств на текущий период с книгой службы дежурного караула (смены)	Отсутствие графика дежурств утвержденного начальником ТУ и доведенного до работников под подпись	Не применяется
1.2	Проверка укомплектованности подразделений, работа с резервом кадров, организация работы по учёту кадров	Укомплектованность составляет более 90 %, работа с резервом кадров ведется постоянно.	Укомплектованность менее 90 %	Укомплектованность менее 85 %	Укомплектованность менее 80%	Не применяется
1.3	Проведение проверки правильности ведения документооборота в кадровом органе, соответствие предъявляемым требованиям, наличие книг и журналов, содержание архива	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Допускаются незначительные нарушения правил ведения кадрового документооборота	Допускаются нарушения порядка ведения и хранения книг и журналов. Записи делаются неряшливо, допускаются исправления, не соблюдаются сроки архивации документов	Имеют место грубые нарушения ведения кадрового делопроизводства, книги и журналы не ведутся, либо ведутся с грубыми нарушениями	Не применяется
1.4	Проверка соблюдения порядка и	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Допускаются незначительные нарушения по	Допускаются нарушения в по	Допущенные нарушения ведут к необ	Допущенные нарушения

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
	условий приема на работу, увольнение, перемещение, предоставление отпусков и т.д.		рядка приема, увольнения работников, не влекущие нарушения действующего законодательства и ТК РФ	рядке приема, увольнения, перевода работников, не влекущие финансовых нарушений (переплаты, недоплаты и т.д.)	ходимости проведения перерасчета работникам, в приказах приема/увольнения допускаются грубые нарушения порядка их издания, записи в трудовые книжки не вносятся, либо вносятся с нарушениями, графики отпусков не соблюдаются, переносы не фиксируются соответствующим образом и т.д.	привели к судебным разбирательствам
1.5	Проверка работы комиссий территориального управления (по премированию, подсчету стажа работы и т.д.)	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Отсутствуют положения о порядке работы комиссии	Протоколы заседаний комиссий отсутствуют, либо ведутся с нарушениями.	Нарушения в работе комиссий привели к возникновению конфликтных ситуаций, жалобам работников, необъективного принятия решения	Не применяется
1.6	Проведение проверки по вопросам установления должностных окладов работникам, увеличение должностных окладов в связи с присвоением классности и	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Допускаются незначительные нарушения порядка увеличения должностного оклада, перевода работников не влекущие нарушение действующего законодательства и ТК РФ	Отсутствуют соответствующим образом оформленные основания к приказам о повышении должностного оклада, перевода работника, не повлекшие нарушение	Приказы о повышении должностного оклада, перевода работников изданы без соответствующих оснований, либо с нарушением сроков и порядка, утвержденного нормативно –	Допущенные нарушения привели к судебным разбирательствам и материальному ущербу



№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
	соответствующим срокам выслуги лет, перевод работников на вышестоящие должности и т.д.			ния финансовых нарушений.	правовыми документами ГКУ МО «Мособлпожспас»	
1.7	Проверка общей нормативно – правовой документации кадрового органа (ведение переписки с выше стоящими организациями, хранение трудовых книжек, карточек Т2 и т.д.)	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Допускаются незначительные нарушения порядка учета, хранения и ведения трудовых книжек и карточек Т2, переписка и методические рекомендации имеются в наличие, но хранятся не надлежащим образом	Нарушения порядка учета, хранения и ведения трудовых книжек и карточек Т2 нося массовый характер, нормативно – правовые документы отсутствуют	Имеют место грубые нарушения порядка учета, ведения и хранения трудовых книжек и карточек Т2, необходимые записи о приеме, переводе работника отсутствуют, трудовые книжки и карточки Т2 хранятся с нарушениями	Допущенные нарушения привели к судебным разбирательствам и материальному ущербу
1.8	Дисциплинарная практика, проводимая в ТУ. Издание приказов о наложении дисциплинарного взыскания, наличие всех необходимых документов, расследований	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Допускаются нарушения в алгоритме действий при применении мер дисциплинарного характера, порядка проведения расследований	Отсутствуют необходимые материалы расследования до применения дисциплинарных взысканий, приказы изданы с нарушение действующего законодательства и ТК РФ	Нарушения, допущенные при применении мер дисциплинарного характера, привели к судебным разбирательствам	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
1.9	Проверка ведения воинского учета и работы с Пенсионным фондом РФ	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Допускаются незначительные нарушения порядка ведения воинского учета и работы с Пенсионным фондом РФ	Нарушения выявленные в ходе проверки носят массовый характер и влияют на общий порядок работы по данному направлению	Работа по данному направлению не организована, либо ведется с грубыми нарушениями действующего законодательства и ТК РФ	Не применяется
1.10	Работа с работниками на местах дислокации подразделений, проведение разъяснительной работы	Работа организована, графики посещения подразделений и протоколы общих собраний в наличие	Работа с работниками ведется не постоянно, имеют место обращения работников по вопросам компетенции ТУ в центральный аппарат управления ГКУ МО «Мособлпожспас»	Работа по данному направлению не организована, работа с работниками не проводится	Не применяется	Не применяется
1.11	Проведение проверки правильности ведения суммированного учета рабочего времени, соответствие представляемых графиков учета рабочего времени и табеля, недопущение часов переработки и т.д.	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Допускаются незначительные нарушения правил ведения суммированного учета рабочего времени не влекущие превышения максимально допустимых часов переработки	Ведение суммированного учета рабочего времени организовано с нарушениями, графики дежурства подразделений сдаются не вовремя, табели учета рабочего времени не соответствуют графику работы	Работа по данному направлению ведется с грубым нарушением требований ТК РФ, допускается превышение часов максимально допустимой нормы переработки в год, меры по предупреждению работниками кадровой службы не принимаются	Допущенные нарушения привели к судебным разбирательствам и материальному ущербу
1.12	Работа по представлению работников к поощрениям	Работа по представлению работников к поощрениям ведется постоянно, решение о	Работа по представлению работников к поощрению ведется нерегулярно, до-	Работа по представлению к поощрению не организована,	Не применяется	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
	нию наградами различных уровней	представлении к поощрениям работников принимается коллегиально в соответствии с реальными заслугами	пускается неравномерное распределение выделенной квоты среди подразделений ТУ	руководители подразделений и работники кадровой службы самоустранились от данной работы		
<b>2. Отдел охраны труда и техники безопасности (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
2.1	Состояние охраны труда и техники безопасности	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	отсутствие двух и более установочных документов по охране труда и техники безопасности; отсутствие и незнание рекомендаций, наставлений и другой справочной литературы по охране труда; несоблюдение сроков периодичности проведения уборки служебных и бытовых помещений в подразделении дежурного караула, несвоевременный порядок выдачи работникам дежурного караула смывающих и обезвреживающих средств; невыполнения работниками дежурного караула основных Требований производственной	незнание и невыполнение требований должностных инструкций, предусматривающих обязанности по вопросам охраны труда и инструкций по охране труда по профессиям и видам работ ГКУ МО «Мособлпожспас»; отсутствие, незнание и невыполнение Инструкции о мерах пожарной безопасности; с установлением противопожарного режима для структурного подразделения; отсутствие и незнание Правил	(- 4 балла) за: отсутствие протоколов заседания комиссии по ежегодной проверке знаний требований охраны труда у работников дежурного караула; нарушение порядка и несоблюдение сроков проведения инструктажей по охране труда и пожарной безопасности с работниками дежурного караула; наличие несчастных случаев на производстве легкой степени тяжести (в зависимости от степени вины работника или работодателя); нарушение порядка	(до 10 баллов) за: наличие в дежурном карауле групповых несчастных случаев на производстве, несчастных случаев тяжелой степени тяжести и со смертельным исходом (произошедших по вине работодателя)

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
			<p>санитарии и личной гигиены;</p> <p>непредставление или нарушение сроков представления отчетных документов по вопросам охраны труда;</p> <p>отсутствие и неправильное или небрежное ведение журнала испытаний средств защиты из диэлектрической резины</p>	<p>охраны труда для работников ГКУ МО «Мособлпожспас» утверждённые Приказом ГКУ МО «Мособлпожспас» № 407 от 12.08.2015;</p> <p>отсутствие учета СИЗ по личным карточкам;</p> <p>нарушение сроков и порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров;</p> <p>нарушение порядка и сроков обучения по охране труда;</p> <p>ненадлежащее состояние снаряжения дежурного караула (боевая одежда, каска, пояс пожарного, карабин, пожарный топор, антипрокольные сапоги)</p>	<p>и сроков расследования несчастных случаев.</p> <p>(- 5 баллов) за:</p> <p>невыполнение в дежурном карауле требований федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов органов государственной власти МО, приказов и распоряжений начальника ГКУ МО «Мособлпожспас» по вопросам охраны труда в установленные сроки;</p> <p>наличие в дежурном карауле групповых несчастных случаев на производстве, несчастных случаев тяжелой степени тяжести и со смертельным исходом (произошедших по вине работника);</p> <p>отсутствие средств индивидуальной за-</p>	

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
					щиты в дежурном карауле; допуск к работе не обученных работников по охране труда и работников, не прошедших медицинские осмотры	
<b>IV. Управление по воспитательной работе и работе со средствами массовой информации</b>						
<b>1. Отдел воспитательной работы (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
1.1	Информационно-воспитательная работа	1. Организовано систематическое участие руководства подразделения, руководства ГКУ МО «Мособлпожспас» в проведении мероприятий информационно - воспитательной работы, в том числе в информировании работников и проведении общих собраний и «круглых столов». 2. Документы воспитательной работы: дневники индивидуально - воспитательной работы начальников подразделений, протоколы общих собраний с работниками отработаны в полном объеме. 3. Организован мониторинг морально-психологического	1. Не организовано систематическое участие руководства подразделения, руководства ГКУ МО «Мособлпожспас» в проведении мероприятий информационно - воспитательной работы, в том числе в информировании работников и проведении общих собраний и «круглых столов». 2. Не в полном объеме отработаны документы воспитательной работы: дневники индивидуально -воспитательной работы начальников подразделений, протоколы общих собраний с работниками.	1. Отсутствует материальная база информационно-воспитательной работы (плакаты и стенды, наглядная агитация) в подразделении отсутствует. 2. Отсутствует Государственная символика России, МЧС России, Московской области, символика ГКУ МО «Мособлпожспас».	1. (-4 балла). Если выявленные нарушения носят систематический характер, ранее выявленные недостатки не устраняются. 2. (-5 баллов) Если предъявляемые требования к организации информационно-воспитательной работы не выполняются.	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
		<p>состояния работников с привлечением психологов учреждения.</p> <p>4. Материальная база информационно-воспитательной работы (плакаты и стенды, наглядная агитация) в подразделении имеется, отражает традиции, историю противопожарно-спасательной службы Московской области.</p> <p>5. Государственная символика России, МЧС России, Московской области, символика ГКУ МО «Мособлпожспас» имеется и расположена в соответствии с законодательством.</p> <p>6. Налажен выпуск боевых листовок с отличившимися при тушении пожара или ликвидации последствий ЧС.</p> <p>7. Организованы изучения требований корпоративной этики и Кодекса чести ГКУ МО «Мособлпожспас».</p>				
1.2	Работа по поддержанию в коллективе трудовой дисциплины	<p>1. Организован учёт совершенных работниками преступлений и происшествий в подразделении.</p> <p>2. Нарушения трудовой дисциплины расследуются, при-</p>	<p>1. Не организован учёт совершенных работниками преступлений и происшествий в подразделении.</p> <p>2. Нарушения трудовой</p>	<p>1. Не организован учёт дисциплинарной практики (взысканий, поощрений).</p> <p>2. Не применяется к работникам система</p>	<p>1. (-4 балла) Если нарушения трудовой дисциплины носят систематический характер.</p> <p>2. (-5 баллов) Если</p>	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
		<p>чины нарушений анализируются и доводятся до работников, принимаются меры по профилактике нарушений трудового законодательства, ведется учет проведенной индивидуально-воспитательной работы с нарушителями трудовой дисциплины.</p> <p>4. За добросовестное исполнение должностных обязанностей к работникам применяется система поощрений, за особые заслуги работники представляются к награждению ведомственными и государственными наградами.</p> <p>5. Своевременное заполнение дневников индивидуально-воспитательной работы. Периодичность проведения бесед индивидуально-воспитательного характера.</p>	<p>дисциплины не расследуются, причины нарушений не анализируются и не доводятся до работников, не принимаются меры по профилактике нарушений трудового законодательства.</p> <p>3. Индивидуально-воспитательная работа с нарушителями трудовой дисциплины не проводится.</p>	<p>поощрений за добросовестное исполнение должностных обязанностей, за особые заслуги работники представляются к награждению ведомственными и государственными наградами.</p> <p>3. Не своевременное заполнение дневников индивидуально-воспитательной работы. Нет периодичности проведения бесед индивидуально-воспитательного характера.</p>	<p>предъявляемые требования к организации работы по поддержанию трудовой дисциплины не выполняются.</p> <p>3. (-5 баллов). Есть случаи нарушения трудовой дисциплины употребление спиртных напитков.</p>	
1.3	Социальная работа	<p>1. Определены социально защищённые группы работников. Организован их учёт.</p> <p>3. Спланирована совместная работа с профсоюзной организацией, кадровым органом, правовым отделом</p>	<p>1. Не определены социально защищённые группы работников. Не организован их учёт.</p>	<p>1. Не спланирована совместная работа с профсоюзной организацией, кадровым органом, правовым отделом по разъяснению правовых и</p>	<p>1. (-4 балла). Социальная работа не организована.</p> <p>2. (-5 баллов). Жалобы и заявления работников носят массовый характер</p>	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
		<p>по разъяснению правовых и нормативных актов по социальным вопросам, правовому воспитанию работников, их прав и обязанностей, касающихся исполнения ими должностных обязанностей.</p> <p>4. Своевременно рассматриваются жалобы, заявления и предложения работников. Оказывается помощь работникам в реализации их социальных прав.</p> <p>5. Оказывается помощь в разрешении социально-бытовых проблем работников.</p> <p>6. Организовано информирование работников о наличии в учреждении «телефона доверия».</p>		<p>нормативных актов по социальным вопросам, правовому воспитанию работников, их прав и обязанностей, касающихся исполнения ими должностных обязанностей.</p> <p>2. Жалобы, заявления и предложения работников рассматриваются, но не систематизируются и не проводится их анализ.</p> <p>3. Помощь работникам в реализации их социальных прав проводится «от случая к случаю».</p> <p>4. Не организовано информирование работников о наличии в учреждении «телефона доверия».</p>		
1.4	Культурно-досуговая работа	Культурно-досуговая работа в подразделении организована. 1. Имеется и используется материально-техническая база культурно-досуговой работы в	Материально - техническая база культурно-досуговой работы (комнаты (уголки) боевой и трудовой славы, комната	1. Материально - техническая база культурно-досуговой работы (комнаты (уголки)	Культурно-досуговая работа не организована. 1. Отсутствует материально-техническая	Не применяется



№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
		<p>подразделении (комната (уголок) боевой и трудовой славы, комната отдыха, спортивный уголок).</p> <p>2. Спланирована работа по посещению работниками в выходные и праздничные дни театров, концертных залов, стадионов, других культурно-зрелищных и спортивных учреждений.</p> <p>3. Наличие в подразделении подшивок газет, журналов, библиотечки с учебной и профессиональной литературой и брошюрами.</p>	отдыха, спортивные уголки) имеются, но не используются по назначению	<p>боевой и трудовой славы, комната отдыха, спортивные уголки) имеются, но не используются по назначению.</p> <p>2. Отсутствие в подразделении подшивок газет, журналов, библиотеки с учебной и профессиональной литературой и брошюрами.</p>	<p>база культурно-досуговой работы в подразделении (комната (уголок) боевой и трудовой славы, комната отдыха, спортивный уголок).</p> <p>2. Не спланирована работа по посещению работниками в выходные и праздничные дни театров, концертных залов, стадионов, других культурно-зрелищных и спортивных учреждений.</p> <p>3. Отсутствуют в подразделении подшивки газет, журналов, библиотечки с учебной и профессиональной литературой и брошюрами.</p>	
<b>2. Отдел организации работы со СМИ (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
2.1	Работа по информированию населения в области безопасности жизнедеятельности в	1. Работа по информированию населения в области безопасности жизнедеятельности в территориальном управлении спланирована:	Не представляются материалы для сайта ГКУ и газеты «Спасатель Подмосковья»	1. Несвоевременно представляется еженедельная и ежемесячная отчетность.	1. Не спланирована работа по информированию населения в области безопасности жизнедеятельности в	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
	территориальном управлении (При оценке работы со СМИ учитывать количество изданий, находящихся на территории муниципального района.)	<p>определены порядок и формы информирования населения о мерах по обеспечению пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах и защиты от чрезвычайных ситуаций.</p> <p>ведется работа по внедрению новых форм и методов информационной работы. Освоено профилактическое информирование населения через модульные рекламные экраны, установленные в местах массового скопления людей – на центральных площадях города, в торговых и культурно-досуговых центрах, социальных объектах.</p> <p>налажено взаимодействие с муниципальными средствами массовой информации</p> <p>освоена работа с интернет-сайтами муниципальных образований и интернет-порталами информационных агентств.</p> <p>на постоянной основе предоставляются материалы для размещения на новостной ленте интернет-сайта ГКУ МО «Мособлпожспас», в муници-</p>		<p>2. Не ведется работа по внедрению новых форм и методов информационной работы: не освоено профилактическое информирование населения через модульные рекламные экраны, установленные в местах массового скопления людей – на центральных площадях города, в торговых и культурно-досуговых центрах, социальных объектах.</p> <p>3. Работа с интернет-сайтами муниципальных образований и интернет-порталами информационных агентств ведется не со всеми муниципальными образованиями.</p>	<p>территориальном управлении</p> <p>2. Не определены порядок и формы информирования населения о мерах по обеспечению пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах и защиты от чрезвычайных ситуаций.</p> <p>3. Не налажено взаимодействие с муниципальными средствами массовой информации.</p> <p>4. Не организована подписка на периодические печатные издания.</p> <p>5. Подшивки газеты «Спасатель Подмосковья» нет в каждом подразделении территориального управления.</p> <p>6. Отсутствует база СМИ с контактами, эфирные справки, план основных меро-</p>	

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)					
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов	
1	2	3	4	5	6	7	
		<p>пальных СМИ и в газете «Спасатель Подмосковья».</p> <p>организована подписка на периодические печатные издания.</p> <p>подшивка газеты «Спасатель Подмосковья» имеется в каждом подразделении территориального управления.</p> <p>база СМИ с контактами, эфирные справки, план основных мероприятий, план по организации и проведению противопожарной пропаганды в СМИ имеются в наличии.</p> <p>электронный архив материалов (фото, видео, тексты) структурирован.</p>				<p>приятий, план по организации и проведению противопожарной пропаганды в СМИ имеются в наличии.</p> <p>7. Электронный архив материалов (фото, видео, тексты) отсутствует.</p>	
<b>V. Управление профессиональной подготовки и аттестации</b>							
	Организация привлечения добровольных пожарных	Предъявляемые требования к порядку привлечения добровольных пожарных к дежурству в пожарных (пожарно-спасательных) подразделениях ГКУ МО «Мособлпожспас», определенных приказом ГКУ МО «Мособлпожспас» от 30.03.2017 № 207 выполняется в полном объеме.	Документы, определенные Положением о порядке привлечения добровольных пожарных в пожарные (пожарно-спасательные) подразделения представляются в бухгалтерию ГКУ МО «Мособлпожспас» не своевременно.	Отсутствуют в подразделении один из документов: Копии документов (паспорт, удостоверение добровольного пожарного, выписка из реестра ГУ МЧС России по Московской области о регистрации	Не выполнено хотя бы одно из требований, предъявляемых к добровольным пожарным: не являются участниками территориального общественного объединения добровольной пожарной охраны, зарегистрированного на терри-	Добровольные пожарные к дежурству в пожарных (пожарно-спасательных) подразделениях не привлекаются. На момент проверки добровольный пожар-	

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
				общественного объединения добровольной пожарной охраны, выписка из сводного реестра ГУ МЧС России по Московской области о регистрации добровольного пожарного, медицинская справка установленного образца, полис личного страхования, свидетельство о прохождении обучения, гражданско-правовой договор), заверенные директором общественного объединения добровольной пожарной охраны и сверенные с оригиналами начальником пожарного (пожарно-спасательного) подразделения.	тории Московской области в качестве юридического лица и занесенного в реестр общественных объединений пожарной охраны в Главном управлении МЧС России по Московской области (далее - ГУ МЧС России по Московской области); не годные по состоянию здоровья; не имеющие действующий документы по личному страхованию в качестве добровольного пожарного; не занесенные в сводный реестр добровольных пожарных ГУ МЧС России по Московской области; не имеющие документ о прохождении обучения в специализированном лицензи-	ный внесен в книгу службы, но фактически отсутствует в подразделении

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
					<p>ванном образовательном учреждении по программе первоначальной профессиональной подготовки добровольных пожарных;</p> <p>не сдавшие зачеты по правилам охраны труда (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 1100н от 23.12.2014 «Об утверждении Правил по охране труда в подразделениях федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы»).</p> <p>На момент проверки выявлены следующие недостатки:</p> <p>нет оформленного соответствующим образом графика дежурства доброволь-</p>	

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
					ных пожарных; отсутствует запись в книге службы подразделения о дежурстве добровольного пожарного; выявлены разночтения книги службы с графиком дежурства и табелем учета использования рабочего времени добровольных пожарных	
<b>1. Отдел профессиональной подготовки (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
	Организация профессиональной подготовки	Предъявляемые требования к организации проф. подготовки выполняются в полном объеме.	Отсутствуют: свидетельства (копии) о прохождении специального первоначального обучения; приказ (копия) начальника территориального управления о допуске кандидата, завершившего курс индивидуального обучения, к самостоятельному исполнению обязанностей по должности с ограничениями; копия свидетельства о прохождении курсового	Отсутствуют: годовой тематический план занятий по профессиональной подготовке; тематические планы по должностям; расписание занятий по должностям; учебные журналы по должностям; планы конспекты у руководителя занятий.	Отсутствуют: Расписание занятий на месяц. Учебные журналы учета занятий. (- 4 балла) Занятия начались с опозданием. (-5 баллов) На момент проверки занятия не проводятся.	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
			обучения в учебных заведениях.			
2.1	Организация обучения работников ТУ в УЦ	Предъявляемые требования к организации обучения выполняются в полном объеме.	<p>1. Нарушение работником установленной специальной формы одежды или прибытие без какого-либо из указанных в перечне документов.</p> <p>2. Неудовлетворительные результаты входного контроля, показанные работником, направленным территориальным управлением на обучение.</p> <p>3. Отсутствие контроля за ходом обучения работника со стороны руководителей подразделений территориальных управлений.</p> <p>Отсутствуют документы: приказ начальника территориального управления (копия) о допуске работника, завершившего курс первоначального обучения, к самостоятельному исполнению обязанностей по долж-</p>	<p>1. Опоздание работника на начало обучения в учебный центр.</p> <p>2. Отчисление по вине обучаемого (за нарушение дисциплины, неуспеваемость и по желанию учиться).</p> <p>3. Не предоставление, не своевременное предоставление или недостоверность данных об обучаемых для комплектования учебных групп.</p>		Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
			ности; план профессиональной подготовки работников на год; годовой план распределения времени по дисциплинам и месяцам обучения; приказ по профессиональной подготовке на год; план повышения квалификации на 2 года; годовой график отработки нормативов; годовой график проведения плановых и проверочных ПТЗ; не соответствие расписания занятий теме и времени с записями в журналах успеваемости; план-конспекты для занятий по первоначальной подготовке; конспекты у работников исполнены с нарушениями (не полное раскрытие тем занятий).			



№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
<b>2. Отдел аттестации (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
	Организация аттестации пожарных, спасателей и водителей	<p>1. Подразделение укомплектовано спасателями на 85% и более.</p> <p>2. Представлен полный пакет документов за 2 недели до предстоящей аттестации.</p>	Не применяется	<p>1. Подразделение укомплектовано спасателями на 80-85%</p> <p>2. Представлен полный пакет документов за неделю до предстоящей аттестации.</p>	<p>1. Подразделение укомплектовано спасателями на 75- 80% и менее.</p> <p>2. Представлен полный пакет документов менее чем за неделю до предстоящей аттестации</p> <p>3. Наличие в заявлении об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ и (или) документов, представленных для проведения аттестации недостоверной или искаженной информации.</p> <p>4. Непредставление какого-либо из документов, предусмотренных пунктами 23-25 Постановления Правительства РФ от 22.12.2011 №1091.</p> <p>5. Несоответствие спасателя или гражданина, приобрета-</p>	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
					ющего статус спасателя, обязательным требованиям, предусмотренным пунктом 22 Постановления Правительства РФ от 22.12.2011 №1091.	

#### VI. Управление материального обеспечения

##### 1. Отдел материального обеспечения (коридор оценки показателей 10-5 баллов)

1.1	Организация материального обеспечения в подразделениях ТУ	<p>1. Излишек, утрат и недостат мат. ценностей (ГСМ, спец. одежды) за прошедший период не выявлено.</p> <p>2. Фактический перерасход ГСМ всех марок не превышает 20% от общего объема установленного лимита расхода.</p> <p>3. Отчеты о наличии и движении мат. ценностей (ГСМ, спец. одежды) (далее – отчеты) сданы своевременно, качество отработки – без замечаний.</p> <p>4. Нарушений ведения учетной документации и порядка списания материальных ценностей нет.</p> <p>5. Нарушений условий и порядка хранения имущества на складах (кладовых помещениях) не выявлено.</p>	<p>1. Фактический перерасход горючего всех марок составляет 21-35% от общего объема установленного лимита.</p> <p>2. Отчеты сданы своевременно, к качеству отработки есть несущественные замечания, которые исправлены на месте.</p> <p>3. Выявлены несущественные замечания по ведению учетной документации и порядку списания материальных ценностей.</p> <p>4. Выявлены несущественные нарушения условий и порядка хранения имущества на складах (кладовых помещениях).</p>	<p>1. Фактический перерасход горючего всех марок составляет 36-50% от общего объема установленного лимита.</p> <p>2. Отчеты сданы своевременно, к качеству отработки есть существенные замечания, отчет переработан и представлен до окончания срока сдачи.</p> <p>3. Выявлены грубые нарушения в ведении учетной документации и порядке списания материальных ценностей.</p>	<p>1. Выявлены излишки, утраты или недостачи мат. ценностей (ГСМ, спец. одежды).</p> <p>2. Фактический перерасход горючего всех марок превышает более чем на 50% от общего объема установленного лимита.</p> <p>3. Отчеты сданы несвоевременно, к качеству отработки есть существенные замечания, отчет переработан и сдан позже установленного срока сдачи.</p>	Не применяется
-----	---	---	--	---	--	----------------

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
				4. Выявлены существенные нарушения условий и порядка хранения имущества на складах (кладовых помещениях).		
<b>2. Отдел организации хозяйственной деятельности (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
2.1	Организация хозяйственной и повседневной деятельности в подразделениях ТУ. Обеспечение пожарной безопасности.	1. Во всех зданиях и сооружениях имеется в наличии исправная автоматическая пожарная сигнализация. 2. Наличие действующих договоров на обслуживание автоматической пожарной сигнализации. 3. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения составляет не менее 75%. 4. Содержание зданий и прилегающей территории в надлежащем противопожарном состоянии.	1. Исправная автоматическая пожарная сигнализация имеется в наличии не менее чем в 50% зданий и сооружений. 2. Отсутствуют договора на обслуживание автоматической пожарной сигнализации. 3. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения составляет не менее 50%. 4. Содержание зданий и прилегающей территории в ненадлежащем противопожарном состоянии.		1. Исправная автоматическая пожарная сигнализация имеется в наличии не менее чем в 25% зданий и сооружений. 2. Отсутствуют договора на обслуживание автоматической пожарной сигнализации. 3. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения составляет не менее 25%. 4. Содержание зданий и прилегающей территории в ненадлежащем противопожарном состоянии.	Не применяется
2.2	Организация хозяйственной и повседневной дея-	1. Наличие разрешительной документации. Наличие договоров на вывоз ТБО с полиго-	1. Не своевременная оплата за негативное воздействие на окружа-	Не применяется	1. Сдача отходов в сроки, не соответствующие графику.	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
	тельности в подразделениях ТУ <b>Экология</b>	нами, имеющими лицензию и вошедшие в ГРОРО. 2. Своевременная и корректная оплата за негативное воздействие на окружающую среду. 3. Сдача отходов в соответствии с графиком. 4. Наличие оборудованных, согласно природоохранному законодательству мест временного накопления отходов. 4. Ведение журналов движения отходов. 6. Содержание территории в надлежащем санитарном состоянии. 7. Сдача всех видов отчетности в срок.	ющую среду. 2. Отсутствие журнала движения отходов. 3. Содержание территории в ненадлежащем санитарном состоянии. (наличие пролива масел, нефтепродуктов).		2. Заключение договоров на сдачу ТБО с организациями и полигонами, не имеющими разрешительной документации на данный вид деятельности. 3. Сдача отчетности (статистической, финансовой) в надлежащие сроки. 4. Соккрытие информации по заключению договоров на вывоз ТБО.	
<b>VII. Управление развития инфраструктуры</b>						
<b>1. Отдел инфраструктуры (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
1.1	Организация работ по развитию инфраструктуры (возведение и оформление БВК оформление зданий и сооружений, переданных в оперативное управление ГКУ МО «Мособл-	1.Отсутствуют здания и сооружения, а также земельные участки неоформленные и/или оформленные ненадлежащим образом. 2. Отсутствуют: 2.1. объекты самовольного строительства; 2.2. объекты, в которых перепланировка помещений не	Не применяется	Не применяется	1. Здания и сооружения, а также земельные участки неоформленные и/или оформленные ненадлежащим образом выявлены не в полном объеме. 2. Объекты самовольного строитель-	1. Не выявляются здания и сооружения, а также земельные участки неоформленные и/или оформленные ненадлежащим образом.

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)					
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов	
1	2	3	4	5	6	7	
	пожспас», а также оформление земельных участков)	оформлена в соответствии с законодательством РФ 3. Проводится работа по списанию имущества выслужившего установленные нормативные сроки эксплуатации. 4. Проводится работа с администрациями муниципальных образований по вопросу возведения и оформления имущественных прав на БВК. 5. Осуществляется постоянный контроль качества производства работ по возведению БВК				ства, а также перепланировка зданий и помещений оформлена в соответствии с законодательством РФ не в полном объеме. 3. Работа по списанию имущества отсутствующего в натуре проведена не в полном объеме. 4. Контроль качества производства работ по возведению БВК осуществляется на низком уровне.	2. Объекты самовольного строительства, а также перепланировка зданий и помещений не оформлена в соответствии с законодательством РФ 3. Не проводится работа по списанию имущества отсутствующего в натуре. 4. Не проводится работа в администрациях муниципальных образований по вопросу возведения БВК и оформления на него имущественных прав. 5. Не осуществляется постоянный

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
						контроль качества производства работ по возведению БВК.
<b>2. Отдел капитального и текущего ремонта (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
2.1	Организация работ по проведению капитального и текущего ремонта зданий и объектов ГКУ МО «Мособл-пожспас»	<p>1. Во всех служебных помещениях, зданиях и сооружениях регулярно проводятся ремонтные работы.</p> <p>2. Проводится профилактика инженерных систем.</p> <p>3. Своевременно проводится подготовка к зимнему периоду.</p> <p>4. Осуществляется своевременная подача заявок на проведение капитального и текущего ремонта, а также своевременная подача заявок на выделение денежных средств на приобретение строительных материалов для проведения текущего ремонта.</p>	Не применяется	<p>1. Во всех служебных помещениях, зданиях и сооружениях ремонтные работы проводятся периодически.</p> <p>2. Проводится частичная профилактика инженерных систем.</p> <p>3. Подготовка к зимнему периоду проведена не своевременно.</p> <p>4. Не своевременная подача заявок на проведение капитального и текущего ремонта, а также своевременная подача заявок на выделение строительных материалов.</p>	<p>1. Служебные помещения, здания и сооружения не ремонтируются.</p> <p>2. Профилактика инженерных систем не проводится.</p> <p>3. Подготовка к зимнему периоду не проводится.</p> <p>4. Не подаются заявки на проведение капитального и текущего ремонта, а также заявки на выделение строительных материалов.</p>	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
<b>VIII. Управление технического обеспечения (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
<b>I. Отдел эксплуатации техники (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
1.1	Оценка организации эксплуатации, обслуживания и содержания техники	<p><b>Не менее 95 % техники представленной к осмотру</b> исправно и пригодно к использованию по назначению, представленные образцы техники соответствуют требованиям.</p> <p>Автомобилю своевременно, качественно и в полном объеме, проведено очередное техническое обслуживание.</p> <p>Автомобиль заправлен всеми видами ГСМ и специальными жидкостями соответствующих сортов и марок до нормы.</p> <p>Формуляр (паспорт) имеется и ведется правильно.</p> <p>При этом отсутствуют случаи выхода техники из строя по вине работников, к технике, находящейся в ремонте более 1 месяца, не применяются меры по ее ремонту либо по дальнейшему применению</p>	<p><b>Не менее 75 % техники представленной к осмотру</b> исправно и пригодно к использованию по назначению, представленные образцы техники соответствуют требованиям.</p> <p>Автомобилю своевременно, качественно и в полном объеме, проведено очередное техническое обслуживание.</p> <p>Автомобиль заправлен всеми видами ГСМ и специальными жидкостями соответствующих сортов и марок до нормы.</p> <p>Формуляр (паспорт) имеется и ведется правильно.</p> <p>При этом отсутствуют случаи выхода техники из строя по вине работников, к технике, находящейся в ремонте более 1 месяца, не применяются меры по ее ремонту либо по дальнейшему применению</p>	<p><b>Не менее 50 % техники представленной к осмотру</b> исправно и пригодно к использованию по назначению, представленные образцы техники соответствуют требованиям.</p> <p>Автомобилю своевременно, качественно и в полном объеме, проведено очередное техническое обслуживание.</p> <p>Автомобиль заправлен всеми видами ГСМ и специальными жидкостями соответствующих сортов и марок до нормы.</p> <p>Формуляр (паспорт) имеется и ведется правильно.</p> <p>При этом отсутствуют случаи вы-</p>	<p><b>Менее 50 % техники представленной к осмотру</b> исправно и пригодно к использованию по назначению, представленные образцы техники соответствуют требованиям.</p> <p>Автомобилю своевременно, качественно и в полном объеме, проведено очередное техническое обслуживание.</p> <p>Автомобиль заправлен всеми видами ГСМ и специальными жидкостями соответствующих сортов и марок до нормы.</p> <p>Формуляр (паспорт) имеется и ведется правильно.</p> <p>При этом отсутствуют случаи выхода техники из строя по вине работников,</p>	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
				хода техники из строя по вине работников, к технике, находящейся в ремонте более 1 месяца, не применяются меры по ее ремонту либо по дальнейшему применению	к технике, находящейся в ремонте более 1 месяца, не применяются меры по ее ремонту либо по дальнейшему применению	
1.2	Организация обслуживания техники	<p>1. Техника используется по штатному назначению с соблюдением установленных норм расхода ресурсов, мер безопасности;</p> <p>2. Использование техники осуществляется по месячным, годовым и перспективным планам эксплуатации;</p> <p>3. Периодичность, качество и сроки проведения технических обслуживаний соблюдаются, готовность техники к применению (использованию) в установленные сроки обеспечивается;</p> <p>4. Документы по организации технического обслуживания техники (годовой и месячный планы эксплуатации техники, план-график технического обслуживания и ремонта и дру-</p>	При выполнении первых четырех требований и не выполнении двух других требований	При невыполнении одного из четырех первых требований	При невыполнении двух из четырех первых требований и любых трех других требований	Не применяется



№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
		<p>гие) разработаны и утверждены.</p> <p>5. Учет расхода ресурсов в подразделениях ведется. Сведения о наработке техники своевременно внесены в формуляры (паспорта). Данные о расходе ресурсов представляются своевременно;</p> <p>6. прием и передача техники, ввод их в строй осуществляется правильно, допуск работников к их эксплуатации осуществляется в установленном порядке;</p> <p>7. Техника закреплена за подразделениями и работниками;</p> <p>8. Осмотры техники должностными лицами спланированы и проводятся в сроки, установленные руководящими документами.</p> <p>9. Техническая документация на технику ведется правильно;</p> <p>10. Техническое состояние, безотказность работы, топливная экономичность, укомплектованность пожарных автомобилей и соответствие их внешнего вида требованиям нормативных документов;</p>				

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)					
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов	
1	2	3	4	5	6	7	
		11. Наличие анализа по вопросам эксплуатации пожарной техники и выполнения мероприятий, разрабатываемых на их основе; 12. Наличие у водительского состава допуска на право управления транспортными средствами, оборудованными специальными световыми и звуковыми сигналами.					
1.3	Состояние отчетности	Отчетные документы представлены в установленный срок (до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом): сведения о наличии и работе автомобильной техники; балансовая справка о наличии техники; балансовая справка о наличии плавательных средств; исполнительность и отчетность по текущим руководящим документам (приказы, факсограммы, распоряжения)	Отчетные документы представлены с опозданием и в полном объеме	Отчетные документы представлены с опозданием и не в полном объеме. Форма исполнения документов не соответствует требованиям	Отчетные документы не представлены	Не применяется	
1.4	Оценка по предупреждению ДТП и происшествий с техникой	Отсутствие за отчетный период происшествий с техникой. Своевременное представление отчетной документации (до 10 числа месяца, следующего за	ДТП не по вине водителя ГКУ МО «Мособлпожспас», 1-2 административных правонарушений	Не своевременное предоставление отчетности, 3-5 административных правонарушений	1. Непредставление отчетности, ДТП по вине водителя ГКУ МО «Мособлпожспас», Наличие <b>6 и более</b>	Не применяется	

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)					
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов	
1	2	3	4	5	6	7	
		отчетным периодом): отчет о происшествиях с автомобильным транспортом в отдел техники; донесения по ДТП в отдел техники				административных правонарушений. 2. ДТП по вине водителя ГКУ МО «Мособлпожспас», приведшие к средним и тяжелым травмам или со смертельным исходом.	
<b>2. Производственно-технический Центр (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>							
2.1	Организация ремонта техники ПТВнО, ГАСИ (оцениваются в соответствии с инструкцией по организации, эксплуатации и ремонту техники, утверждённой приказом по ГКУ МО «Мособлпожспас» от 29.10.2015 №546)	Все требования инструкции выполнены	Не выполнено до двух пунктов требований инструкции	Не выполнено до четырёх пунктов требований инструкции	Не выполнено свыше четырёх пунктов требований инструкции	Не применяется	
<b>IX. Служба оперативного обеспечения (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>							
1	Оценка деятельности оперативно-дежурной службы	Отчетные документы ОДС территориального управления исполняются в полном объеме	Отчетные документы ОДС территориального управления представлены с опозданием (после 00:15) более 3 раз	Отчетные документы ОДС территориального управления представлены с нарушениями фор-	Отчетные документы ОДС территориального управления представлены с опозданием и с наруше-	Не применяется	

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
				мы составления отчетных документов более 10 раз	ниями формы составления отчетных документов более 20 раз	
<b>Х. Бухгалтерия (коридор оценки показателей 10-5 баллов) ( выводится средняя оценка 3-х отделов)</b>						
<b>1. Отдел бухгалтерского учета и отчетности (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
1.1	Оценка своевременности ответов на письма, факсограммы, запросы и представления отчетов	Направленные письма, факсограммы, запросы, отчеты исполняются своевременно	За несвоевременное предоставление информации по запросам, письмам и факсограммам, отчетам.	Повторное предоставление информации, отчетов несвоеременно и с ошибками.	Непредставление информации, отчетов	Не применяется
1.2	Оценка правильности ведения учета в автоматизированных системах УРМ АС «Бюджет», 1С	Корректная работа в электронных бухгалтерских и др. программах. (УРМ АС «Бюджет», 1С) За отклоненные МФ МО платежные поручения в размере до 1% от количества платежных поручений за отчетный квартал	За некорректно составленные и отклоненные Минфином платежные поручения от 1% до 1,5% от количества платежных поручений за отчетный квартал	За некорректно составленные и отклоненные Минфином платежные поручения от 1,5% до 5% от количества платежных поручений за отчетный квартал	За некорректно составленные и отклоненные Минфином платежные поручения свыше 5% от количества платежных поручений за отчетный квартал	Не применяется
1.3	Оценка своевременности принятия бюджетных обязательств, подлежащих исполнению	Бюджетные обязательства приняты своевременно	Не применяется	За нарушение сроков регистрации бюджетных обязательств по гос. контрактам свыше 6 дней. (п.2.6 Распоряжения Министерства финансов МО от 31.12.2015 №23РВ-97)	Не применяется	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
<b>2. Планово-финансовый отдел (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
2.1	Оценка своевременности и качества представления месячной, квартальной и годовой отчетности по исполнению бюджета	Представление отчетности своевременно, в полном объеме и без замечаний	Несвоевременное представление отчетности	Повторное представление отчетности при наличии замечаний	Непредставление отчетности	Не применяется
2.2	Оценка своевременности и качества представления ежемесячной отчетности по заработной плате	Представление отчетности своевременно, в полном объеме и без замечаний	Несвоевременное, представление отчетности	Повторное, не в полном объеме представление отчетности, наличие замечаний по представленной информации	Непредставление отчетности	Не применяется
2.3	Оценка своевременности и качества представления ежемесячных заявок на предельные объемы финансирования. Кассовое исполнение бюджета	Своевременное, в полном объеме представление заявок. Факт кассового исполнения не соответствует прогнозу до 10%	Несвоевременное представление заявок. Факт кассового исполнения не соответствует прогнозу от 10% до 15%	Неэффективное использование средств. Факт кассового исполнения не соответствует прогнозу более 15%	Наличие существенных ошибок в представленных заявках. Факт кассового исполнения не соответствует прогнозу более 20%	Не применяется
2.4	Оценка работы по внесению изменений в бюджетную смету	Своевременное внесение изменений	Несвоевременное внесение изменений.	Несвоевременное внесение изменений, наличие замечаний	Материалы по изменениям в смету не представлены при фактическом отклонении от сметы	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
<b>3. Отдел учета материальных ценностей (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
3.1	Оценка своевременности и качества представления справки по консолидируемым расчетам (ф.0503125)	Своевременная сверка данных ежеквартально	Несвоевременная сверка данных	Несвоевременная сверка данных с устранением ошибок	Не применяется	Не применяется
3.2.	Оценка своевременности ответов на письма, факсограммы, запросы и представления отчетов	Направленные письма, факсограммы запросы исполняются своевременно. Отчеты представляются в установленные сроки	Несвоевременное представление информации по запросам, письмам, факсограммам. Отчеты представляются несвоевременно	Несвоевременное и с ошибками представление информации по письмам, запросам, факсограммам. Отчеты представляются несвоевременно и с ошибками	(-4) Повторное с ошибками представление информации по письмам, запросам, факсограммам., отчетам (-5) Не представлены ответы на письма, запросы, факсограммы, отчеты	Не применяется
3.3	Оценка своевременности и качества списания основных средств	Документы для списания оформлены правильно, в полном объеме, в соответствии с постановлением Правительства МО от 25.03.16 №228/8 «О порядке списания имущества, находящегося в собственности Московской области»	Предоставление документов не в полном объеме	Документы оформлены неправильно, с ошибками	Повторное допущение ошибок	Не применяется
3.4	Оценка своевременности исполнения возврата ответных извещений	Своевременное направление и возврат извещений	Возврат ответных извещений в течение 14 дней	Возврат ответных извещений от 14 до 30 дней	Возврат ответных извещений более 45 дней	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
3.5	Оценка внутриведомственного перемещения основных средств и материальных ценностей между территориальными управлениями	Представление актов приема - передачи в течение 14 дней.	Представление актов приема-передачи от 14 до 21 дней.		Несвоевременное представление актов приема - передачи более 21 дней	Не применяется
<b>XI. Юридический отдел (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
1.	Выполнение предъявляемых требований по линии юр. отдела	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Предъявляемые требования не выполняются на 10%	Предъявляемые требования не выполняются на 30%	Предъявляемые требования не выполняются на 50% и менее	Не применяется
2.	Подготовка и обработка необходимых актов и др. документов по поручению юр. отдела	Оперативно подготавливаются и обрабатываются необходимые акты и др. документы по поручению юр. отдела	Необходимые акты и др. документы по поручению юр. отдела подготавливаются и обрабатываются на 90%	Необходимые акты и др. документы по поручению юр. отдела подготавливаются и обрабатываются на 70%	Необходимые акты и др. документы по поручению юр. отдела подготавливаются и обрабатываются на 50% и менее	Не применяется
3.	Реагирование на телефонограммы по линии юридического отдела	Реагирование на телефонограммы по линии юридического отдела производится своевременно в установленные сроки	Реагирование на телефонограммы на 90%	Реагирование на телефонограммы на 70%	Реагирование на телефонограммы на 50% и менее	Не применяется
4.	Предоставление необходимой информации в юридический отдел	Предоставление необходимой информации в юр. отдел производится	Предоставление необходимой информации в юр. отдел на 90%	Предоставление необходимой информации в юр. отдел на 70%	Предоставление необходимой информации в юр. отдел на 50%	Не применяется
5.	Помощь юридическому отделу во	Помощь юридическому отделу во взаимодействии с адми-	Помощь юридическому отделу во взаимодей-	Помощь юридическому отделу во	Помощь юридическому отделу во вза-	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
	взаимодействии с администрациями городских округов и муниципальных районов на территориях ТУ	нистрациями городских округов и муниципальных районов на территориях ТУ	ствии с администрациями городских округов и муниципальных районов на территориях ТУ на 90%	взаимодействии с администрациями городских округов и муниципальных районов на территориях ТУ на 70%	имодействии с администрациями городских округов и муниципальных районов на территориях ТУ на 50% и менее	
6	Соблюдение трудовых прав работника	Отсутствие жалоб на действия должностных лиц, нарушающие трудовые права работника	Наличие жалоб на действия должностных лиц, нарушающие трудовые права работника	Не применяется	Не применяется	Не применяется
7	Соблюдение законодательства Российской Федерации	Отсутствие исковых производств, возникших по вине должностных лиц территориального управления	Наличие исковых производств, возникших по вине должностных лиц территориального управления	Не применяется	Не применяется	Не применяется

## **XII. Медико-психологическая служба (коридор оценки показателей 10-5 баллов)**

Организация медицинского и психологического обеспечения пожарных и спасателей:

1	Присутствие на учебно - методических сборах.	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Неприбытие на сборы 30% работников	Неприбытие на сборы 50% работников	Неприбытие на сборы 100% работников	Не применяется
2	Своевременное реагирование на телефонограммы, предоставление необходимой информации (списков, сведений по подразделениям)	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Невыполнение требований на 30%	Невыполнение требований на 50%	Невыполнение требований на 100%	Не применяется



№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
3	Присутствие на проводимых учениях по оказанию первой помощи пострадавшим в территориальном центре медицины катастроф	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Неприбытие на учебу 30% работников	Неприбытие на учебу 50% работников	Неприбытие на учебу 100% работников	Не применяется
4	Направление на профессиональный психологический отбор кандидатов	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме	Не направление кандидатов на ППО в количестве 30% от количества принимаемых на работу	Не направление кандидатов на ППО в количестве 50% от количества принимаемых на работу	Не направление кандидатов на ППО в количестве 100% от количества принимаемых на работу	Не применяется
5	Своевременное получение заключений по профессиональному психологическому отбору на кандидата	Предъявляемые требования выполняются в полном объеме.	Не получение 30% заключений	Не получение 50% заключений	Неполучение 100% заключений	Не применяется
<b>ХIII. Группа гражданской обороны и мобилизационной работы (коридор оценки показателей 10-5 баллов)</b>						
1.	Выполнение функций по управлению гражданской обороной	100% задач гражданской обороны закреплены за структурными подразделениями, задачи и функции гражданской обороны внесены в обязанности должностных лиц. Обеспеченность транспортными средствами, основными видами приборов (радиационной, химической, биологической разведки), средствами	90% задач гражданской обороны закреплены за структурными подразделениями, задачи и функции гражданской обороны внесены в обязанности должностных лиц. Обеспеченность транспортными средствами, основными видами приборов (радиационной,	80% задач гражданской обороны закреплены за структурными подразделениями, задачи и функции гражданской обороны внесены в обязанности должностных лиц. Обеспеченность транспортными	70% задач гражданской обороны закреплены за структурными подразделениями, задачи и функции гражданской обороны внесены в обязанности должностных лиц. Обеспеченность транспортными	Не применяется

№ п/п	Направления оценочных показателей	Порядок снижения оценочных показателей основных элементов/количество баллов (оценка)				
		баллы не снимаются	1-2 балла	3 балла	4-5 баллов	10-15 баллов
1	2	3	4	5	6	7
		<p>индивидуальной защиты не менее 90%.</p> <p>Проведена «приписка» работников НРС (наибольшей работающей смены) к ближайшим защитным сооружениям гражданской обороны.</p> <p>100% договоров (контрактов) на особый период заключены.</p> <p>Организовано взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам гражданской обороны.</p>	<p>химической, биологической разведки), средствами индивидуальной защиты не менее 80%.</p> <p>90% договоров (контрактов) на особый период заключены.</p>	<p>средствами, основными видами приборов (радиационной, химической, биологической разведки), средствами индивидуальной защиты не менее 70%.</p> <p>80% договоров (контрактов) на особый период заключены.</p>	<p>ными видами приборов (радиационной, химической, биологической разведки), средствами индивидуальной защиты не менее 70%.</p> <p>Не проведена «приписка» работников НРС (наибольшей работающей смены) к ближайшим защитным сооружениям гражданской обороны.</p> <p>Менее 80% договоров (контрактов) на особый период заключены.</p> <p>Не организовано взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам гражданской обороны.</p>	

Общий показатель по критериям оценки деятельности территориального управления выводится согласно сводной оценочной таблицы результатов смотра - конкурса на «Лучшее территориальное управление силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас» (Приложение 1 Положения о смотре-конкурсе на «Лучшее территориальное управление силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас»)) по 15-бальной системе путем оценки каждого показателя с применением понижающих баллов согласно данного алгоритма по каждому показателю (от 1 до 5) за допущенные нарушения. Оценки СПСО выставляются по раз-

делам: 1.1, 1.2 (п.1, п.2, п.4, п.5, п.9), 1.3, 1.4, 1.5 (п.1, п.2, п.3, п.4), 2.1, 2.2 (п.1, п.2, п.3, п.5), 2.3, 3 (п.2), 4, 5 (п.3) сводной оценочной таблицы.

В целях повышения объективности показателей:

для первого заместителя начальника ГКУ, заместителя начальника ГКУ по линии курирования работы пожарно-спасательных подразделений установлен повышающий оценочный показатель от 15 до 10 баллов:

для управления по организации работы пожарно-спасательных подразделений установлен оценочный коридор показателей от 10 до 0 баллов, для остальных управлений и отделов установлен оценочный коридор показателей от 10 до 5 баллов;

для учета объемов работы органов управления ТУ введен коэффициент напряжения - КН (Приложение 3 Положения о смотре-конкурсе на «Лучшее территориальное управление силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас»), рассчитываемый исходя из общего количества обособленных подразделений в каждом ТУ (за показатель – «1» взято среднее количество подразделений в ТУ- 11 ед.). В соответствии с коэффициентом рассчитан постоянный повышающий бал за напряженность органа управления ТУ (КН умножается на оценку в 5 баллов) размещенный в сводной оценочной таблице.

общая сумма баллов вычисляется как сумма общих баллов по разделам 1-6 сводной оценочной таблицы и повышающий бал за напряженность органа управления ТУ.

в случае совпадения общей суммы баллов места ТУ определяются с учетом оценок разделов 1 и 2 сводной оценочной таблицы и, при необходимости – с учетом оценок службы оперативного обеспечения и организационно-планового отдела.

При выставлении оценок показателей управлениями и отделами ГКУ к сводной оценочной таблице прилагаются выписки отделов и управлений из сводной оценочной таблицы с выставленными оценками и пояснительными записями с указанием причин снижения баллов для качественного разбора в территориальном управлении.

Первый заместитель начальника  
Государственного казенного учреждения

А.Л. Плевако

Приложение 5  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом Государственного казенного  
учреждения Московской области  
«Московская областная  
противопожарно-спасательная  
служба»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о смотре-конкурсе на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-  
спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост»**  
**ГКУ МО «Мособлпожспас».**

**Общие положения**

Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения смотра-конкурса на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» среди пожарных, пожарно-спасательных частей, поисково-спасательных отрядов, водно-спасательных станций Государственного казенного учреждения Московской области «Московская областная противопожарно-спасательная служба».

На первом этапе смотра-конкурса на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» ГКУ МО «Мособлпожспас» принимают участие все пожарные части, пожарно-спасательные части и поисково-спасательные отряды ГКУ МО «Мособлпожспас».

На второй этап смотра-конкурса выставляется по одному лучшему подразделению от каждого территориального управления силами и средствами (далее – территориальное управление) ГКУ МО «Мособлпожспас».

При проведении смотра-конкурса на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» учитывается:

результаты работы комиссий Главного управления гражданской защиты Московской области, Главного управления МЧС России по Московской области, ГКУ МО «Мособлпожспас», дежурной службы пожаротушения ГУ МЧС МО, отдела контроля и организации тушения крупных пожаров службы оперативного обеспечения, должностных лиц ГКУ МО «Мособлпожспас» по проверке территориальных управлений;

временные и качественные показатели выполнения нормативов дежурными караулами (сменами) по пожарно-строевой подготовке и тактико-специальной подготовке по итогам проверки подразделения за год;

участие работников подразделения и занятые ими места в соревнованиях международного, всероссийского и регионального уровня, Спартакиаде ГКУ МО «Мособлпожспас» по служебно-прикладным и массовым видам

спорта, смотрах-конкурсах, соревнованиях по пятиборью спасателей.

### **Цели смотра-конкурса:**

обеспечение высокой, оперативной готовности структурных подразделений к выполнению задач по предназначению;  
 совершенствование деятельности структурных подразделений по предупреждению ЧС и проведению аварийно-спасательных работ;  
 повышение уровня профессиональной подготовки работников структурных подразделений;  
 совершенствование и развитие материально-технической базы подразделений;  
 обеспечение условий охраны труда в соответствии с требованиями руководящих документов;  
 обобщение и распространение передового опыта.

### **Условия проведения смотра-конкурса**

Смотр-конкурс структурных подразделений проводится по следующим элементам:

состояние готовности к выполнению задач по предназначению;  
 организация и несение дежурства;  
 состояние профессиональной подготовки;  
 состояние техники, приборов и снаряжения;  
 состояние хозяйственной деятельности;  
 состояние учебно-тренировочной базы;  
 состояние подготовки спасателей-общественников, участие в подготовке населения к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций, участие в мероприятиях по пропаганде знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;  
 состояние работы по медицинской реабилитации пожарных и спасателей, медицинского обеспечения и санитарно-эпидемиологического состояния подразделения;  
 состояние трудовой дисциплины;  
 состояние условий и охраны труда.

Оценки подразделению по элементам проведения смотра-конкурса выставляются комиссией по организации и проведению смотра-конкурса на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково – спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» ГКУ МО «Мособлпожспас» в соответствии с показателями оценки подразделений, принимающих участие в смотре-конкурсе на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» ГКУ МО «Мособлпожспас» (Приложение 4).

Окончательные результаты отражаются в сводной оценочной ведомости смотра-конкурса (Приложение 5).

Места подразделений определяются комиссией по организации и

проведению смотра-конкурса по наибольшему количеству набранных баллов с выездом комиссии в места дислокации подразделений.

### **Обязанности членов комиссий:**

проведение смотра-конкурса в строгом соответствии с установленными требованиями;  
 объективная оценка структурных подразделений согласно показателям и порядку оценки;  
 анализ и обобщение результатов, подведение итогов смотра-конкурса;  
 оформление протоколов смотра-конкурса и подготовка проекта приказа по результатам.

### **Награждение победителей смотра-конкурса на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково – спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» ГКУ МО «Мособлпожспас»**

Награждение победителей смотра-конкурса на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково – спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» в территориальных управлениях ГКУ МО «Мособлпожспас» производится начальниками территориальных управлений в пределах своих полномочий.

Награждение победителей смотра-конкурса на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково – спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» в ГКУ МО «Мособлпожспас» производится начальником ГКУ МО «Мособлпожспас» или другим лицом по его поручению.

Победители смотра-конкурса на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково – спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» ГКУ МО «Мособлпожспас» награждаются:

за первое место:	кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»; почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»; денежной премией в размере 10000 рублей;
за второе место:	кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»; почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»; денежной премией в размере 7000 рублей;
за третье место:	кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»; почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»; денежной премией в размере 5000 рублей.

Первый заместитель начальника  
Государственного казенного учреждения

А.Л. Плевако

Приложение 6  
**УТВЕРЖДЕНЫ**  
 приказом Государственного казенного  
 учреждения Московской области  
 «Московская областная противопожарно-  
 спасательная служба»  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Показатели (элементы)  
 оценки подразделений, принимающих участие в смотре-конкурсе на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-  
 спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» ГКУ МО «Мособлпожспас»**

№ п/п	Основные показатели (элементы) для определения оценки	«Готово к выполнению задач» 5-10 баллов	«Ограниченно готово к выполнению задач» 1-5 баллов	«Не готово к выполнению задач» 0 баллов
<b>«Лучшая пожарная часть», Лучший пожарно-спасательный пост»</b>				
1.	Состояние готовности к выполнению задач по назначению	Организация планирования деятельности пожарной части, отработка и корректировка оперативных документов в том числе планшетов справочников водопостроения, карточек и планов тушения пожаров соответствует требованиям руководящих документов, соответствует требованиям руководящих документов, осуществляется контроль за выполнением мероприятий; временной показатель реагирования дежурного караула ПЧ, ПСП, ПСЧ на чрезвычайные ситуации и происшествия не превышает 1 минуту;	Организация планирования деятельности пожарной части, отработка и корректировка оперативных документов, в том числе планшетов справочников водопостроения, карточек и планов тушения пожаров соответствует требованиям руководящих документов, осуществляется, но контроль за выполнением мероприятий не осуществляется; временной показатель реагирования дежурного караула ПЧ, ПСП, ПСЧ на чрезвычайные ситуации и происшествия превышает 1 минуту (более 1 –го раза в течении года);	Если не выполнены требования на оценку «Ограниченно готова к выполнению задач»; временной показатель реагирования дежурного караула ПЧ, ПСП, ПСЧ на чрезвычайные ситуации и происшествия превышает 1 минуту (более 2-х раз в течении года).

№ п/п	Основные показатели (элементы) для определения оценки	«Готово к выполнению задач» 5-10 баллов	«Ограниченно готово к выполнению задач» 1-5 баллов	«Не готово к выполнению задач» 0 баллов
		оценено на «Хорошо»; аттестовано не менее 100% должностных лиц пожарной части, допущенных к руководству тушением пожаров; пожарная часть аттестована на право проведения аварийно-спасательных работ; аттестовано не менее 80% работников на право проведения аварийно-спасательных работ.	оценено на «Удовлетворительно»; аттестовано не менее 80% должностных лиц пожарной части, допущенных к руководству тушением пожаров; пожарная часть аттестована на право проведения аварийно-спасательных работ; аттестовано не менее 75% работников на право проведения аварийно-спасательных работ.	
2.	Организация и несение дежурства	Организация дежурства в карауле (смене) оценены на оценку не ниже «Хорошо»; организация и несение дежурства на пункте связи части оценены на оценку не ниже «Хорошо»; состояние газодымозащитной службы оценены на оценку не ниже «Хорошо».	Организация дежурства в карауле (смене) оценены на оценку не ниже «удовлетворительно»; организация и несение дежурства на пункте связи части оценены на оценку не ниже «удовлетворительно»; состояние газодымозащитной службы оценены на оценку не ниже «удовлетворительно».	Организация дежурства в карауле (смене) оценены на оценку ниже «удовлетворительно»; организация и несение дежурства на пункте связи части оценены на оценку ниже «удовлетворительно»; состояние газодымозащитной службы оценены на оценку ниже «удовлетворительно».
3.	Состояние профессиональной подготовки	Состояние профессиональной подготовки оценено не ниже «Хорошо»; состояние пожарно-строевой подготовки оценено не ниже «Хорошо»; заняты призовые места в соревнованиях по пожарно-прикладному спорту.	Состояние профессиональной подготовки оценено не ниже «удовлетворительно»; состояние пожарно-строевой подготовки оценено не ниже «удовлетворительно»; не заняты призовые места в соревнованиях по пожарно-прикладному спорту.	Участие в соревнованиях по пожарно-прикладному спорту не принято.
4.	Состояние техники, приборов и снаряжения	Коэффициент технической готовности пожарной техники не ниже 0,88;	Коэффициент технической готовности пожарной техники не ниже 0,85;	Коэффициент технической готовности пожарной техники ниже 0,85.



№ п/п	Основные показатели (элементы) для определения оценки	«Готово к выполнению задач» 5-10 баллов	«Ограниченно готово к выполнению задач» 1-5 баллов	«Не готово к выполнению задач» 0 баллов
		состояние пожарно-технического инструмента и оборудования оценено на оценку «хорошо».	состояние пожарно-технического инструмента и оборудования оценено на оценку «удовлетворительно».	
5.	Состояние хозяйственной деятельности	Состояние хозяйственной деятельности оценено не ниже «Хорошо»	Состояние хозяйственной деятельности оценено не ниже «Удовлетворительно»	
6.	Состояние учебно-тренировочной базы	Состояние учебно-тренировочной базы за год оценено не ниже «Хорошо»; развитие учебно-тренировочной базы за год оценено не ниже «Хорошо».	Состояние учебно-тренировочной базы за год оценено не ниже «удовлетворительно»; развитие учебно-тренировочной базы за год оценено не ниже «удовлетворительно».	
7.	Участие в мероприятиях по пропаганде знаний в области пожарной безопасности и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	Участие в мероприятиях по пропаганде знаний в области пожарной безопасности оценены на «Хорошо»	Участие в мероприятиях по пропаганде знаний в области пожарной безопасности и организация работы по медицинской реабилитации пожарных оценены «Удовлетворительно»	
8.	Состояние работы по медицинской реабилитации пожарных и спасателей, медицинского обеспечения и санитарно-эпидемиологического состояния подразделения	Состояние работы по медицинскому обеспечению и санитарно-эпидемиологического состояния подразделения оценены «Хорошо»	Состояние работы по медицинскому обеспечению и санитарно-эпидемиологического состояния подразделения оценены «удовлетворительно»	
9.	Состояние трудовой дисциплины	Состояние работы по укреплению трудовой дисциплины и правопорядка оценивается не ниже «Хорошо»	Состояние работы по укреплению трудовой дисциплины и правопорядка оценивается не ниже «Удовлетворительно»	

№ п/п	Основные показатели (элементы) для определения оценки	«Готово к выполнению задач» 5-10 баллов	«Ограниченно готово к выполнению задач» 1-5 баллов	«Не готово к выполнению задач» 0 баллов
10.	Состояние условий и охраны труда	Организация работы по охране труда оценена не ниже «соответствует требованиям законодательства Российской Федерации»	Организация работы по охране труда оценена не ниже «Не в полной мере соответствует требованиям законодательства Российской Федерации»	
<b>«Лучшее поисково-спасательное формирование»</b>				
1.	Состояние готовности к выполнению задач по назначению	В поисково-спасательном формировании (далее – ПСФ) планирование мероприятий по обеспечению готовности к выполнению задач по назначению осуществлено в соответствии с требованиями руководящих документов; мероприятия планов обеспечивают приведение поисково-спасательных формирований в назначенный режим готовности к выполнению задач по назначению; временной показатель реагирования дежурной смены спасателей на чрезвычайные ситуации и происшествия не превышает 1 минуту; мероприятия по практическому обеспечению готовности поисково-спасательного формирования к выполнению задач по назначению выполнены в установленные сроки; ПСФ аттестовано на проведение аварийно-спасательных работ в установленные сроки.	В ПСФ планирование мероприятий по обеспечению готовности к выполнению задач по назначению осуществлено в соответствии с требованиями руководящих документов, мероприятия планов не в полной мере обеспечивают приведение поисково-спасательных формирований в готовность к выполнению задач по назначению, мероприятия по практическому обеспечению готовности ПСФ к выполнению задач по назначению выполнены не менее чем на 80 % от предъявляемых требований; временной показатель реагирования дежурной смены спасателей на чрезвычайные ситуации и происшествия превышает 1 минуту; ПСФ аттестовано на проведение аварийно-спасательных работ с нарушением установленных сроков.	Если не выполнены требования на оценку «Ограниченно готова к выполнению задач»

№ п/п	Основные показатели (элементы) для определения оценки	«Готово к выполнению задач» 5-10 баллов	«Ограниченно готово к выполнению задач» 1-5 баллов	«Не готово к выполнению задач» 0 баллов
2.	Организация и несение дежурства	ПСФ укомплектовано работниками, техникой, приборами, снаряжением и запасами материально-технических средств (далее - МТС) не менее чем на 95%, обеспечено зданиями и сооружениями на 100% от установленных норм; организация и несение дежурства оценены не ниже «Хорошо».	ПСФ укомплектовано работниками, техникой, приборами, снаряжением и запасами МТС не менее чем на 80%, обеспечено зданиями и сооружениями не менее чем на 80% от установленных норм; организация и несение дежурства оценены не ниже «Удовлетворительно».	
3.	Состояние профессиональной подготовки	Состояние профессиональной подготовки оценено на оценку не ниже «Хорошо»; Состояние общефизической подготовки оценено на оценку не ниже «Хорошо»; заняты призовые места в соревнованиях по служебно-прикладным видам спорта.	Состояние профессиональной подготовки оценено на оценку не ниже «удовлетворительно»; Состояние общефизической подготовки оценено на оценку не ниже «удовлетворительно»; не заняты призовые места в соревнованиях по служебно-прикладным видам спорта.	Участие в соревнованиях по служебно-прикладным видам спорта не принято
4.	Состояние техники, приборов и снаряжения	Коэффициент технической готовности пожарной техники не ниже 0,88; состояние аварийно-спасательного инструмента и оборудования оценено на оценку «хорошо».	Коэффициент технической готовности пожарной техники не ниже 0,85; состояние аварийно-спасательного инструмента и оборудования оценено на оценку «удовлетворительно».	
5.	Состояние хозяйственной деятельности	Состояние хозяйственной деятельности оценено не ниже «Хорошо»	Состояние хозяйственной деятельности оценено не ниже «Удовлетворительно»	
6.	Состояние учебно-тренировочной базы	Состояние учебно-тренировочной базы за год оценено не ниже «Хорошо»;	Состояние учебно-тренировочной базы за год оценено не ниже «удовлетворительно»;	

№ п/п	Основные показатели (элементы) для определения оценки	«Готово к выполнению задач» 5-10 баллов	«Ограниченно готово к выполнению задач» 1-5 баллов	«Не готово к выполнению задач» 0 баллов
		Развитие учебно-тренировочной базы за год оценено не ниже «Хорошо».	Развитие учебно-тренировочной базы за год оценено не ниже «удовлетворительно».	
7.	Участие в мероприятиях по пропаганде знаний в области пожарной безопасности и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	Участие в подготовке населения к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций, участие в мероприятиях по пропаганде знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций оценены «Хорошо»	Участие в подготовке населения к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций, участие в мероприятиях по пропаганде знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций оценены «Удовлетворительно»	
8.	Состояние работы по медицинской реабилитации пожарных и спасателей, медицинского обеспечения и санитарно-эпидемиологического состояния подразделения	Работа по медицинской реабилитации спасателей организована, состояние работы по укреплению трудовой дисциплины и правопорядка оценивается не ниже «Хорошо»	Работа по медицинской реабилитации спасателей организована, состояние работы по укреплению трудовой дисциплины и правопорядка оценивается не ниже «Удовлетворительно»	
9.	Состояние трудовой дисциплины	Состояние работы по укреплению трудовой дисциплины и правопорядка оценивается не ниже «Хорошо»	Состояние работы по укреплению трудовой дисциплины и правопорядка оценивается не ниже «Удовлетворительно»	
10.	Состояние условий и охраны труда	Организация работы по охране труда оценена не ниже «соответствует требованиям законодательства Российской Федерации»	Организация работы по охране труда оценена не ниже «Не в полной мере соответствует требованиям законодательства Российской Федерации»	

Первый заместитель начальника  
Государственного казенного учреждения

А.Л. Плевако

Приложение 7  
УТВЕРЖДЕНА  
приказом Государственного казенного учреждения  
Московской области «Московская областная  
противопожарно-спасательная служба»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Ведомость оценки подразделения, принимающего участие в смотре-конкурсе на «Лучшую пожарную часть»,  
«Лучшее поисково – спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост»  
ГКУ МО «Мособлпожспас»**

\_\_\_\_\_ (наименование подразделения и территориального управления)

<b>№ п\п</b>	<b>Оценочные показатели основных элементов</b>	<b>Количество баллов</b>	<b>Примечания</b>
1.	Состояние готовности к выполнению задач по предназначению		
2.	Организация и несение дежурства		
3.	Состояние профессиональной подготовки		
4.	Состояние техники, приборов и снаряжения		
5.	Состояние хозяйственной деятельности		
6.	Состояние учебно-тренировочной базы		
7.	Участие в мероприятиях по пропаганде знаний в области пожарной безопасности и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций		
8.	Состояние работы по медицинской реабилитации пожарных и спасателей, медицинского обеспечения и санитарно-эпидемиологического состояния подразделения		
9.	Состояние трудовой дисциплины		
10.	Состояние условий и охраны труда		
<b>Общая сумма баллов</b>			

Первый заместитель начальника  
Государственного казенного учреждения

А.Л. Плевако

Приложение 8  
УТВЕРЖДЕНА

приказом Государственного казенного учреждения  
Московской области «Московская областная противопо-  
жарно-спасательная служба»

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Сводная**

**таблица оценки подразделений, принимающих участие в смотре-конкурсе на «Лучшую пожарную часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование», «Лучший пожарно-спасательный пост» ГКУ МО «Мособлпожспас»**

№ п/п	Наименование подразделения территориального управления,	Оценочные показатели основных элементов										Кол-во баллов	Занятое место	Примечания	
		Состояние готовности к выполнению задач по назначению	Организация и несение дежурства	Состояние профессиональной подготовки	Состояние техники, приборов и снаряжения	Состояние хозяйственной деятельности	Состояние учебно-тренировочной базы	Участие в мероприятиях по пропаганде знаний в области пожарной безопасности и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	Состояние работы по медицинской реабилитации пожарных и спасателей, медицинского обеспечения и санитарно-эпидемиологического состояния подразделения	Состояние трудовой дисциплины	Состояние условий охраны труда				
1.															
...															
14.															

В случае одинаковой суммы баллов участников смотра-конкурса, итоговое место определяется по приоритетным показателям (столбцы 3, 4, 5, 6).

Первый заместитель начальника  
Государственного казенного учреждения

А.Л. Плевако

Приложение 9  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом Государственного казенного  
учреждения Московской области  
«Московская областная  
противопожарно-спасательная служба»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о смотре-конкурсе на «Лучшее звено газодымозащитной службы»**  
**ГКУ МО «Мособлпожспас»**

**Общие положения**

Настоящее положение устанавливает порядок организации, проведения смотра-конкурса на «Лучшее звено газодымозащитной службы» (далее - ГДЗС) среди звеньев ГДЗС Государственного казенного учреждения Московской области «Московская областная противопожарно-спасательная служба».

В смотре-конкурсе принимают участие работники территориальных управлений силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас» (далее – территориальное управление), прошедшие обучение и аттестованные на право проведения работ в непригодной для дыхания среде.

**Цели смотра-конкурса:**

объективная оценка и стимулирование служебной деятельности работников пожарных и пожарно-спасательных подразделений;  
повышение уровня творческой активности и совершенствования профессионального мастерства;  
популяризация профессии пожарного;  
оценка квалификации и профессионализма работников;  
обобщение и распространение передового опыта.

**Порядок проведения смотра-конкурса**

Смотр-конкурс проводится в три этапа:

I этап - в подразделении между звеньями ГДЗС дежурных караулов пожарной (пожарно-спасательной) части;

II этап - в территориальном управлении между лучшими звеньями ГДЗС пожарных (пожарно-спасательных) частей;

III этап - в ГКУ МО «Мособлпожспас».

Условия проведения I и II этапа разрабатываются в территориальных управлениях в соответствии с данным положением и технической укомплектованности подразделений.

Место проведения и задачи III этапа смотра-конкурса ежегодно определяется комиссией ГКУ МО «Мособлпожспас» в зависимости от реальных условий.

Условия проведения III этапа смотра конкурса «Лучшее звено ГДЗС» направляются в территориальные управления не позднее чем за месяц до даты проведения.

Состав команды: четыре человека – звено ГДЗС (начальник караула, командир отделения, пожарный, пожарный-постовой на посту безопасности).

Звено ГДЗС, участвующее в смотре-конкурсе, прибывает со своими СИЗОД.

#### **Обязанности членов комиссии:**

проверка объективности представленных сведений;  
 соблюдение установленного порядка допуска к смотру-конкурсу;  
 проведение смотра-конкурса в полном объеме предъявляемых требований;  
 разработка и утверждение экзаменационных билетов;  
 прием зачетов и экзаменов строго в соответствии с требованиями нормативно-методических документов;  
 оформление результатов смотра-конкурса.

#### **Награждение победителей смотра-конкурса на «Лучшее звено ГДЗС»**

Отделения, занявшие призовые места в территориальных управлениях ГКУ МО «Мособлпожспас» в смотре-конкурсе на «Лучшее звено ГДЗС», награждаются начальниками территориальных управлений в пределах своих полномочий.

Должностных лиц, из числа работников ГКУ МО «Мособлпожспас», которые внесли значительный вклад в подготовку материально-технической базы, организацию, обеспечение и проведение смотров-конкурсов, поощрять приказом начальника ГКУ МО «Мособлпожспас» денежными премиями до 10000 (десяти тысяч) рублей за счет экономии фонда оплаты труда.

Награждение победителей смотра-конкурса ГКУ МО «Мособлпожспас» производится начальником ГКУ МО «Мособлпожспас» или другим лицом по его поручению в период подведения итогов за год или в период проведения праздничных мероприятий.

На основании приказа начальника ГКУ МО «Мособлпожспас», начальникам территориальных управлений, команды которых заняли призовые места, участники смотра-конкурса могут награждаться:

за первое место:	кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»; почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»; денежной премией в размере 10000 рублей;
за второе место:	кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»; почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»; денежной премией в размере 7000 рублей;



за третье место: кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
денежной премией в размере 5000 рублей.

Первый заместитель начальника  
Государственного казенного учреждения

А.Л. Плевако

Приложение 10  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом Государственного казенного  
учреждения Московской области  
«Московская областная противопожарно-  
спасательная служба»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о смотре-конкурсе на «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне»**  
**ГКУ МО «Мособлпожспас»**

**Общие положения**

Настоящее положение устанавливает порядок организации, проведения смотра-конкурса на «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне» среди отделений на пожарной автоцистерне Государственного казенного учреждения Московской области «Московская областная противопожарно-спасательная служба».

В смотре-конкурсе принимают участие все отделения на пожарной автоцистерне территориальных управлений силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас» (далее - территориальное управление).

**Цели смотра-конкурса:**

обеспечение готовности отделения на пожарной автоцистерне к выполнению задач по предназначению;  
оценки степени готовности подразделений к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ;  
повышение профессионального мастерства работников пожарных (пожарно-спасательных) подразделений;  
оценки квалификации и профессионализма работников;  
обобщение и распространение передового опыта.

**Порядок проведения смотра-конкурса**

Смотр-конкурс проводится в три этапа:

I этап (I-II квартал) - в подразделении между дежурными караулами пожарной (пожарно-спасательной) части;

II этап (до 30 июля) - в территориальном управлении между лучшими отделениями пожарных (пожарно-спасательных) частей;

III этап (сентябрь-октябрь) - в ГКУ МО «Мособлпожспас» между лучшими отделениями территориальных управлений.

Условия проведения I и II этапа разрабатываются в территориальных управлениях в соответствии с данным положением и технической укомплектованности подразделений.

Место проведения и задачи III этапа смотра-конкурса ежегодно определяется комиссией ГКУ «Мособлпожспас» в зависимости от реальных условий.

К участию в конкурсе допускаются пожарные автоцистерны, находящиеся на вооружении в подразделениях территориальных управлений ГКУ МО «Мособлпожспас», на любой базе шасси, оснащённые пожарными насосами отечественного или импортного производства.

Не допускается внесение изменений в конструкцию или доработка пожарных насосов (как отечественного, так и импортного производства), пожарного инструмента и оборудования без официального разрешения (сертификата соответствия) завода-изготовителя.

Все участники экипированы в боевую одежду пожарного, закупленную по государственным контрактам ГКУ МО «Мособлпожспас» для проведения работ по тушению пожаров и проведения аварийно-спасательных работ. Подстёжка в куртках и брюках, подшлемник в каске обязательны. Обувь на участниках конкурса - сапоги пожарного (ботинки с высоким берцем), в иной обуви участники конкурса не допускаются.

Используемое пожарно-техническое вооружение, стоящее на вооружении подразделений ГКУ МО «Мособлпожспас», должно иметь чётко читающиеся инвентаризационные номера (соответствующие бухгалтерскому учету), даты проведения испытаний, обозначение маркировки подразделения. В обязательном порядке представляются акты внеочередных испытаний на:

- пояс пожарного и карабин;
- лестницу штурмовку;
- 3-х коленную лестницу;
- веревку пожарную спасательную 30 или 50 м.;
- пожарный насос.

ПТВ уложено на отведённых местах в отсеках АЦ, закреплено и соответствует описи отсека. Крепление выдвижной трёхколенной лестницы на АЦ осуществляется за последнюю ступень. Крепление штурмовой лестницы - стандартное. Нахождение лестниц и всасывающих рукавов на крыше АЦ без крепления запрещено. На всасывающей сетке накручена верёвка (длинной не менее 9 метров и толщиной 11 миллиметров) для фиксации всасывающей линии.

Напорные пожарные рукава размещаются в отсеках пожарного автомобиля, уложены в скатках, в вертикальном положении, между собой не соединены. Длина каждого напорного пожарного рукава магистральной и рабочих рукавных линий должна составлять не менее 19 метров.

Пожарная веревка смотана любым способом, обеспечивающим ее свободное разматывание для поднятия рукавной линии. В случае если веревка не разматалась, допускается повторное поднятие и сброс.

Перенос ПТВ на 3-х коленной лестнице запрещен.

Перед началом соревнований судейская бригада и представители команд проводят совещание, на котором обсуждают вопросы по проведению конкурса (если таковые возникнут).

Команды стартуют по одной дорожке согласно стартовому протоколу.

Перед стартом команда выстраивается у задней оси АЦ. Предоставляется судейской комиссии заявка на участие в конкурсе. Судьями проводится осмотр экипировки участников, проверка документов, осмотр АЦ. Участник, выполняющий подъём по штурмовой лестнице, прибывает на осмотр со спасательной верёвкой в сумке.

АЦ на старт прибывает с незаполненным насосом, закрытыми отсеками автоцистерны, закрытыми заглушками выкидных патрубков и пеналов, до старта двигатель автомобиля выключен, масса выключена.

Смотр-конкурс проводится на площадке перед учебной башней. Учебная башня оборудуется страхующими устройствами. Пожарная автоцистерна установлена задней частью по направлению к учебной башне. Ось задних колёс располагается на линии старта. В шести метрах от линии старта, по левому борту автомобиля, установлена открытая ёмкость с высотой борта 1 м., наполненная водой.

По сигналу стартера работники собирают всасывающую линию из двух всасывающих рукавов диаметром 125 мм и сетки (после сборки всасывающая линия верёвкой закрепляется за подножку или поручень АЦ), водитель производит забор воды из посторонней ёмкости. Пожарные прокладывают магистральную линию из двух напорных рукавов диаметром 77 мм, устанавливают трёхходовое разветвление РТ-80, присоединяют к нему две рабочие рукавные линии по два напорных рукава в каждой, диаметром 51 мм со стволами РСК-50 (или аналогичных). Водитель автомобиля подаёт воду в магистральную линию до разветвления.

Выдвижная трёхколенная лестница снимается с автомобиля двумя пожарными, переносится и устанавливается в окно третьего этажа учебной башни. Один пожарный поднимает рукавную линию со стволом РСК-50 по выдвижной трёхколенной лестнице в окно третьего этажа учебной башни и закрепляет линию рукавной задержкой, другой пожарный обязательно страхует подъём пожарного, удерживая лестницу за тетивы.

Вторая рукавная линия со стволом РСК-50 поднимается в четвёртый этаж учебной башни при помощи спасательной верёвки следующим способом: один пожарный со спасательной верёвкой выполняет подъём по штурмовой лестнице в окно четвёртого этажа учебной башни, закрепляет конец верёвки за конструкцию затем бросает клубок верёвки вниз. Другой пожарный, находящийся на земле перед учебной башней, привязывает рукавную линию со стволом РСК-50 к спасательной верёвке (рукавная линия закрепляется узлом для подъема ПТВ). Пожарный, находящийся на четвёртом этаже, осуществляет подъём рукавной линии спасательной верёвкой, закрепляет линию рукавной задержкой.

Время фиксируется по появлению воды из двух стволов. Если вода появилась из spryska стволов и в этот момент произошел разрыв рукавной линии, упражнение считается выполненным.

Штурмовая лестница должна переноситься за тетиву на уровне

7-8 ступеньки крюком от себя, башмаками вперед.

Выдвижная трёхколенная лестница должна устанавливаться так, чтобы над подоконником выступало не менее двух ступеней верхнего колена и обе тетивы находились в проёме окна.

В случае разрыва рукавных линий секундомер останавливается, задача считается невыполненной.

При выполнении задачи, время от старта до появления воды на трёхходовом разветвлении не должно превышать трех минут. Если в течение трех минут вода не подана на разветвление, секундомер останавливается, задача считается невыполненной.

В случае если ствольщики не смогли выйти на позицию и развернуть рукавные линии в течении 300 секунд - команда дисквалифицируется.

За каждое нарушение настоящего Положения, «Правил охраны труда в подразделениях ГКУ МО «Мособлпожспас» отделению на автоцистерне начисляется штрафное время в соответствии с оценочной таблицей штрафного времени.

#### **Обязанности членов комиссии:**

проверка объективности представленных сведений об участниках; соблюдение установленного порядка допуска к смотру-конкурсу, включая осмотр пожарного автомобиля, пожарно-технического вооружения, боевой одежды и снаряжения участников перед стартом;

проведение смотр-конкурса в полном объеме предъявляемых требований; оформление результатов смотр-конкурса.

#### **Награждение победителей смотра-конкурса на «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне»**

Отделения, занявшие призовые места в территориальных управлениях ГКУ МО «Мособлпожспас» в смотре-конкурсе на «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне», награждаются начальниками территориальных управлений в пределах своих полномочий.

Должностных лиц, из числа работников ГКУ МО «Мособлпожспас», которые внесли значительный вклад в подготовку материально-технической базы, организацию, обеспечение и проведение смотров-конкурсов, поощрять приказом начальника ГКУ МО «Мособлпожспас» денежными премиями до 10000 (десяти тысяч) рублей за счет экономии фонда оплаты труда.

Награждение победителей смотра-конкурса ГКУ МО «Мособлпожспас» производится начальником ГКУ МО «Мособлпожспас» или другим лицом по его поручению в период подведения итогов за год или в период проведения праздничных мероприятий.

На основании приказа начальника ГКУ МО «Мособлпожспас», начальникам территориальных управлений, команды которых заняли призовые места, участники смотра-конкурса на «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне» могут награждаться:

за первое место: кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»;

за второе место: почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
денежной премией в размере 10000 рублей;  
кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»;

за третье место: почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
денежной премией в размере 7000 рублей;  
кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
денежной премией в размере 5000 рублей.

Первый заместитель начальника  
Государственного казенного учреждения

А.Л. Плевако

Приложение 11  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом Государственного казенного  
учреждения Московской области  
«Московская областная  
противопожарно-спасательная  
служба»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о смотре-конкурсе на «Лучшего по профессии» в номинациях «Лучший начальник караула», «Лучший командир отделения», «Лучший пожарный», «Лучший водитель пожарной техники», «Лучший спасатель», «Лучший диспетчер» среди работников ГКУ МО «Мособлпожспас»**

### **Общие положения**

Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения смотра-конкурса на «Лучшего по профессии» среди работников Государственного казенного учреждения Московской области «Московская областная противопожарно-спасательная служба» (далее - ГКУ МО «Мособлпожспас»). Конкурс является средством объективной оценки и стимулирования профессиональной деятельности, повышения уровня квалификации и роста профессионализма работников ГКУ МО «Мособлпожспас».

В смотре-конкурсе принимают участие:

начальники караулов, имеющие высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требования к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в пожарных подразделениях не менее 1 года;

командиры отделений, имеющие среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в пожарных подразделениях не менее 1 года;

пожарные, имеющие среднее (полное) общее образование и специальное первоначальное обучение по профессии «Пожарный» и стаж работы в пожарных подразделениях не менее 1 года;

спасатели, имеющие среднее профессиональное образование, стаж работы в спасательных подразделениях не менее 1 года, владеющие двумя рабочими профессиями, числящиеся в реестре спасателей Московской области;

водители пожарной техники, имеющие среднее профессиональное (техническое) образование, непрерывный стаж работы в качестве водителя соответствующей категории транспортного средства не менее трех последних лет, получившие свидетельство на право работы на пожарном автомобиле, свидетельство о прохождении подготовки водителей к управлению транспортными средствами оборудованными устройствами для подачи специальных звуковых и световых сигналов, водительское удостоверение,

медицинскую справку установленного образца, не имеющие за указанный срок работы нарушений правил дорожного движения (далее – ПДД), повлекших за собой дорожно-транспортное происшествие (далее – ДТП), правил технической эксплуатации и отказов в работе закрепленной пожарной техники;

диспетчера, имеющие среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по установленной программе обучения и стаж работы в должности диспетчера не менее 1 года;

лица, имеющие неснятые взыскания, к участию в конкурсе не допускаются.

### **Цели смотра-конкурса:**

совершенствование знаний, умений и навыков работы с пожарной, аварийно-спасательной и специальной техникой, оборудованием, и инструментом на пожарах и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС);

повышение заинтересованности работников в непрерывном совершенствовании профессионального мастерства и повышении эффективности профессиональной деятельности;

выявление наиболее профессионально грамотных, компетентных работников пожарной охраны, поисково-спасательных отрядов и водно-спасательных станций;

укрепление профессиональной слаженности и дисциплины среди работников;

выработка устойчивых морально-психологических качеств для действий в экстремальных ситуациях;

обобщение и распространение передового опыта в обучении и воспитании кадров.

### **Порядок проведения смотра-конкурса**

Общее руководство проведением смотра-конкурса в Государственном казенном учреждении осуществляется комиссией ГКУ МО «Мособлпожспас», в территориальных управлениях силами и средствами (далее – территориальное управление) - комиссиями территориальных управлений, в подразделениях - начальниками подразделений. Состав комиссий, сроки проведения конкурса, отчетные документы и порядок работы определяется приказами соответствующих начальников, и объявляются работникам не позднее, чем за две недели до начала смотра-конкурса.

Комиссии территориальных управлений обязаны контролировать порядок проведения смотра-конкурса в подчиненных подразделениях.

Смотр-конкурс проводится в три этапа:

I этап – в подразделениях (пожарные части (далее - ПЧ), пожарно-спасательные части (далее - ПСЧ), поисково-спасательные отряды (далее - ПСО) - среди начальников караулов, командиров отделений, водителей, пожарных, спасателей (химиков), спасателей (кинологов), спасателей (водолазов), спасателей (медиков), спасателей (пиротехников), спасателей, диспетчеров – I-II квартал;



Начальники подразделений определяют победителей по каждой профессии, подводят итоги проведения смотра-конкурса и докладывают о результатах работы в территориальное управление.

II этап – в территориальном управлении – среди начальников караулов, командиров отделений, водителей (пожарной техники), пожарных, спасателей, диспетчеров – до 13 августа 2021 года.

Начальники территориальных управлений, подразделений отвечают за полноту и своевременность проведения конкурса. Результаты проведения смотра-конкурса в территориальных управлениях отражаются по каждой профессии отдельно в сводных ведомостях (приложение 12) подписанных членами комиссий, утверждаются приказами начальников территориальных управлений.

Председатели комиссий территориальных управлений докладывают о ходе проведения смотра-конкурса в управление профессиональной подготовки и аттестации ГКУ МО «Мособлпожспас» с представлением копий: приказа об итогах смотра-конкурса, протокола заседания комиссии по подведению итогов смотра-конкурса.

III этап – в ГКУ МО «Мособлпожспас» - в августа-сентябре 2021 года.

К участию в III этапе смотра-конкурса «Лучший по профессии» допускаются лица, занявшие призовые места на II этапе.

III этап включает в себя проверку уровня теоретической подготовки участников и выполнение практических действий, определенных для каждой категории конкурсантов.

Условия проведения III этапа смотра конкурса «Лучший по профессии» разрабатываются и направляются в подразделения за месяц до даты проведения.

Условия проведения I и II этапа смотра-конкурса «Лучший по профессии» разрабатываются в территориальном управлении в соответствии с данным положением и конкретными условиями дислокации подразделений.

#### **Обязанности членов комиссий:**

- определение места проведения и задач смотра-конкурса;
- проверка объективности представленных сведений;
- соблюдение установленного порядка допуска к смотру-конкурсу;
- проведение смотра-конкурса в полном объеме предъявляемых требований;
- разработка и утверждение экзаменационных билетов (по каждой категории отдельно);
- прием зачетов, экзаменов, выполнения нормативов и практических упражнений строго в соответствии с требованиями нормативно-методических документов;
- оформление результатов смотра-конкурса;
- награждение победителей.

**По результатам смотра-конкурса признаются «Лучшими по профессии»** работники, набравшие наибольшее количество баллов, постоянно работающие над совершенствованием и повышением своего профессионального мастерства, образцово выполняющие должностные обязанности,

дисциплинированные, активно участвующие в общественной жизни и спортивно-массовых мероприятиях, проявляющие бережное отношение к материальным ценностям и имуществу.

### **Квалификационные требования к участникам конкурса:**

#### **«Начальник караула»**

К участию в смотре-конкурсе допускаются начальники караулов, которые должны:

#### **ЗНАТЬ:**

свои функциональные обязанности и должностные инструкции;  
 требования законов РФ, наставлений, инструкций, а также требования руководящих документов ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
 нормативно - правовые акты в области охраны труда;  
 тактико-технические характеристики и устройство основных и специальных пожарных автомобилей, схемы разворачивания;  
 правила использования, эксплуатации и обслуживания имеющейся основной и специальной пожарной техники, пожарно-технического вооружения (далее – ПТВ), гидравлического аварийно-спасательного инструмента (далее- ГАСИ), оборудования и средств связи;  
 тактику тушения пожаров в населённых пунктах и объектах промышленности, расчёт сил и средств на тушение пожаров;  
 основные виды и назначение средств индивидуальной защиты на пожаре;  
 устройство, принцип работы, правила ухода и эксплуатации средств индивидуальной защиты органов дыхания (далее – СИЗОД).

#### **УМЕТЬ:**

методически грамотно организовывать и проводить занятия с работниками по профессиональной подготовке;  
 готовить к работе и тактически грамотно применять имеющуюся основную и специальную пожарную технику, ПТВ, ГАСИ и средства связи при тушении пожаров, ликвидации последствий аварий и стихийных бедствий;  
 выполнять обязанности руководителя тушения пожаров;  
 пользоваться средствами индивидуальной защиты на пожаре  
 выполнять нормативы по физической подготовке;  
 проводить расчеты запаса воздуха и времени пребывания звена ГДЗС с СИЗОД в непригодной для дыхания среде;  
 включаться в СИЗОД;  
 выполнять обязательные индивидуальные нормативы по пожарно-строевой подготовке (нормативы №№ 1.1., 2.1., 3.2., 4.3., 5.7., 5.8., 7.3., 8.3., 9.3., 10.5., 11.2., 11.3., «Преодоление учебно-тренировочного-комплекса Лабиринт» или «Преодоление учебно-тренировочного комплекса ГРОТ» в СИЗОД);  
 оказывать первую помощь пострадавшим.

#### **ИМЕТЬ:**

оценки «хорошо» и «отлично» по предметам профессиональной подготовки (за последний период обучения);  
 действующий статус спасателя;

опыт тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях;  
подготовку газодымозащитника.

### **«Командир отделения»**

К участию в конкурсе допускаются командиры отделений, которые должны:

#### **ЗНАТЬ:**

свои функциональные обязанности и должностные инструкции;  
нормативно-правовые акты в области охраны труда;  
требования наставлений, указаний и инструкций, регламентирующих организацию работы, подготовку, пожаротушение, эксплуатацию пожарной техники и средств связи;

тактико-технические характеристики основных пожарных автоцистерн, схемы боевого развертывания, объем, и периодичность проведения ТО пожарного оборудования и ПТВ пожарной части;

устройство, принцип работы, правила ухода и эксплуатации СИЗОД и ГАСИ;

простейшие расчёты сил и средств на тушение пожаров;  
основы оказания первой помощи пострадавшим.

#### **УМЕТЬ:**

работать с пожарным оборудованием, пожарным насосом, ГАСИ и средствами связи пожарного автомобиля, оказывать первую помощь пострадавшим;

методически грамотно организовывать и проводить занятия с работниками отделения по пожарно-строевой подготовке;

проводить расчеты запаса воздуха и времени пребывания звена ГДЗС с СИЗОД в непригодной для дыхания среде;

включаться в СИЗОД;

выполнять нормативы по пожарно-строевой подготовке (нормативы №№ 6, 11.3; «Преодоление учебно-тренировочного комплекса лабиринт» или «Преодоление учебно-тренировочного комплекса ГРОТ» в СИЗОД);

грамотно руководить действиями подчиненных;

содержать в образцовом состоянии закреплённое пожарное оборудование, проводить его техническое обслуживание;

обеспечить работу звена газодымозащитной службы (далее – ГДЗС) в непригодной для дыхания среде.

#### **ИМЕТЬ:**

оценки «хорошо» и «отлично» по предметам профессиональной подготовки, физической и пожарно-строевой подготовке;

действующий статус спасателя;

опыт тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях;

подготовку газодымозащитника.

### **«Пожарный»**

К участию в конкурсе допускаются пожарные, которые должны:

**ЗНАТЬ:**

свои функциональные обязанности и должностные инструкции;  
 нормативно-правовые акты в области охраны труда;  
 требования наставлений, указаний и инструкций, регламентирующих организацию работы, подготовку, пожаротушение, эксплуатацию пожарной техники и средств связи;

тактико-технические характеристики основных пожарных автоцистерн, схемы боевого развертывания, объем, и периодичность проведения ТО пожарного оборудования и ПТВ пожарной части;

устройство, принцип работы, правила ухода и эксплуатации СИЗОД и ГАСИ;

простейшие расчёты сил и средств на тушение пожаров;

основы оказания первой помощи пострадавшим.

**УМЕТЬ:**

работать с пожарным оборудованием, пожарным насосом, ГАСИ и средствами связи пожарного автомобиля, оказывать первую помощь пострадавшим;

проводить расчеты запаса воздуха и времени пребывания звена ГДЗС с СИЗОД в непригодной для дыхания среде;

включаться в СИЗОД;

выполнять нормативы по пожарно-строевой подготовке (нормативы №№ 6, 11.3; «Преодоление учебно-тренировочного комплекса лабиринт» или «Преодоление учебно-тренировочного комплекса ГРОТ» в СИЗОД);

содержать в образцовом состоянии закреплённое пожарное оборудование, проводить его техническое обслуживание;

обеспечить работу звена газодымозащитной службы (далее – ГДЗС) в непригодной для дыхания среде.

**ИМЕТЬ:**

оценки «хорошо» и «отлично» по предметам профессиональной подготовки, физической и пожарно-строевой подготовке;

действующий статус спасателя;

опыт тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях;

подготовку газодымозащитника.

**«Водитель пожарной техники»**

К участию в смотре-конкурсе допускаются водители пожарных и аварийно-спасательных автомобилей которые должны:

**ЗНАТЬ:**

свои функциональные обязанности и должностные инструкции;  
 требования нормативно - правовых актов в области охраны труда;  
 требования безопасности при эксплуатации пожарного (аварийно-спасательного) автомобиля;

характерные причины дорожно-транспортных происшествий с автомобилями оборудованными свето-звуковой сигнализацией и способы их предупреждения;

тактико-технические характеристики, назначение, устройство, объем, периодичность и порядок обслуживания, а также ремонт специальных агрегатов, механизмов и приборов автомобилей, закрепленных за водителем;

правила применения специальных звуковых и световых сигналов пожарных (аварийно-спасательных) автомобилей;

организации технического обслуживания и ремонта закрепленных автомобилей;

правила ведения радиообмена при работе на радиостанциях;

правила дорожного движения;

район зоны ответственности подразделения;

наличие потенциально опасных объектов и пути подъезда к ним в зоне ответственности;

противопожарное водоснабжение в районе выезда.

### **УМЕТЬ:**

управлять пожарными (аварийно-спасательными) автомобилями всех типов и марок в различных дорожных, метеорологических условиях, изготовленных на шасси категории транспортных средств согласно разрешающей отметке, в водительском удостоверении;

правильно оценивать обстановку при движении с включенной свето-звуковой сигнализацией, не создавая предпосылок к ДТП;

работать на специальных агрегатах и механизмах закрепленного пожарного (аварийно-спасательного) автомобиля с соблюдением правил охраны труда;

проверять техническое состояние и выполнять техническое обслуживание закрепленного пожарного (аварийно-спасательного) автомобиля;

определять характерные неисправности закрепленного пожарного (аварийно-спасательного) автомобиля и устранять их;

оказывать первую помощь лицам, пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях;

оформлять учетные и эксплуатационно - технические документы на закрепленный пожарный автомобиль;

работать на средствах связи, установленных на пожарных автомобилях, находящихся на вооружении подразделения.

### **ИМЕТЬ:**

оценки «хорошо» и «отлично» по предметам профессиональной подготовки, физической и пожарно-строевой подготовке (групповые упражнения);

свидетельство на право работы на пожарном автомобиле;

свидетельство на право управления автомобилем, оборудованным специальным световыми и звуковыми сигналами;

опыт тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях.

## **«Спасатель»**

К участию в смотре-конкурсе допускаются спасатели, которые должны:

### **ЗНАТЬ:**

свои функциональные обязанности и должностные инструкции;

инструкции по технике безопасности при проведении спасательных работ;  
законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в области профессиональной деятельности;

причины, последствия и характер протекания ЧС техногенного и природного характера;

права и функциональные обязанности спасателей при проведении поисково-спасательных работ (далее – ПСР), требования, предъявляемые к спасателям;

технические характеристики, правила хранения и эксплуатации используемого оборудования, техники, инструментов, приспособлений, применяемых при проведении ПСР;

приёмы оказания первой помощи пострадавшим;

правила эксплуатации и ведения радиообмена на средствах связи;

виды основных аварийных химически опасных веществ (далее – АХОВ), их физико-химические свойства, характер воздействия на пострадавших;

основы психологии.

### **УМЕТЬ:**

подготавливать к работе и правильно эксплуатировать оборудование, инструменты, приспособления, средства ведения радиационной и химической разведки, средства связи, средства индивидуальной защиты, средства пожаротушения;

перемещаться в условиях пересеченной местности, преодолевать водные преграды, скальные участки, снежные склоны, расщелины, завалы;

оценивать обстановку и принимать оптимальное решение;

проводить поиск и эвакуацию пострадавших из зоны чрезвычайной ситуации в безопасное место;

подготавливать к работе оборудование, инструменты, приспособления, содержать их в надлежащем состоянии, владеть навыками и приёмами эксплуатации;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

пользоваться средствами пожаротушения;

оказывать первую помощь пострадавшим;

ориентироваться на местности;

выполнять поисково-спасательные и аварийно-восстановительные работы в условиях практически любых ЧС природного и техногенного характера;

выполнять нормативы в соответствии с квалификационными требованиями;

оказывать психологическое воздействие на пострадавшего, предотвращать панические настроения и брать на себя роль лидера;

быстро восстанавливаться.

### **ИМЕТЬ:**

среднее профессиональное образование;

квалификацию «Спасатель» не ниже 3 класса;

оценки «отлично» по предметам программы профессиональной подготовки спасателей;

опыт проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях;

наличие инструкторской подготовки;  
участие в соревнованиях;  
подготовку газодымозащитника.

### «Диспетчер»

К участию в смотре-конкурсе допускаются диспетчеры, которые должны:

#### **ЗНАТЬ:**

свои функциональные обязанности и должностные инструкции;  
законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в области профессиональной деятельности;  
устройство и правила эксплуатации средств связи;  
оперативную пожарную обстановку в районе выезда пожарных подразделений;  
местоположение важных, социально значимых и пожароопасных объектов, проездов и водных источников;  
порядок ведения служебной документации в части её касающейся;  
правила по охране труда и пожарной безопасности;  
обязанности участников тушения пожаров;  
классификацию огнетушащих веществ и принципы их выбора при тушении различных материалов и веществ;  
классификацию пожаров по виду горючего материала и классификацию опасных факторов пожара

#### **УМЕТЬ:**

четко отслеживать и правильно передавать информацию по ЧС;  
пользоваться средствами связи, правильно их применять в повседневной деятельности;  
оказывать первую помощь;  
выполнять нормативы по физической подготовке;  
определять огнестойкость отдельных конструкций и возможное поведение их в условиях пожара;

#### **ИМЕТЬ:**

среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по установленной программе обучения оценки «хорошо» и «отлично» по предметам профессиональной подготовки.

### **Награждение победителей смотра-конкурса на «Лучшего по профессии»**

Участники смотра-конкурса на «Лучшего по профессии», занявшие призовые места в территориальных управлениях ГКУ МО «Мособлпожспас», награждаются начальниками территориальных управлений в пределах своих полномочий.

Должностных лиц, из числа работников ГКУ МО «Мособлпожспас», которые внесли значительный вклад в подготовку материально-технической

базы, организацию, обеспечение и проведение смотров-конкурсов, поощрять приказом начальника ГКУ МО «Мособлпожспас» денежными премиями до 10000 (десяти тысяч) рублей за счет экономии фонда оплаты труда.

Награждение победителей смотра-конкурса на «Лучшего по профессии» ГКУ МО «Мособлпожспас» производится начальником ГКУ МО «Мособлпожспас» или другим лицом по его поручению.

На основании приказа начальника ГКУ МО «Мособлпожспас», начальникам территориальных управлений, команды которых заняли призовые места, участники смотра-конкурса могут награждаться:

- за первое место: кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
денежной премией в размере 10000 рублей;
- за второе место: кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
денежной премией в размере 7000 рублей;
- за третье место: кубком ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
почетной грамотой ГКУ МО «Мособлпожспас»;  
денежной премией в размере 5000 рублей.

Первый заместитель начальника  
Государственного казенного учреждения

А.Л. Плевако



Приложение 12  
УТВЕРЖДЕНА  
приказом Государственного казенного  
учреждения Московской области  
«Московская областная противопожарно-  
спасательная служба»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ  
результатов смотра-конкурса «Лучший по профессии»  
среди работников территориальных управлений силами и средствами  
ГКУ МО «Мособлпожспас»

Дата \_\_\_\_\_

Место проведения : \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Количество баллов за участие в ТП и ПСР	Количество баллов за участие в соревнованиях	Количество баллов за профилактическую работу	Количество баллов за профессиональную подготовку	Общее количество баллов, занятое место
1	2	3	4	5	6	7

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Секретарь комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение 13  
**УТВЕРЖДЕН**  
 приказом Государственного казенного  
 учреждения Московской области «Московская  
 областная противопожарно-спасательная  
 служба»  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Сводный протокол  
 результатов проведения 3 этапа смотра-конкурса «Лучший по профессии» профессионального мастерства  
 работников ГКУ МО «Мособлпожспас»**

№ п/п	Наименование территориального управления	Номинации							
		Лучший диспетчер	Лучший пожарный	Лучший командир отделения	Лучший начальник караула	Лучший спасатель	Лучший водитель (ПТ)	Сумма мест	Общее место
1	Волоколамское								
	...								
14	Щелковское								

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_

Приложение 14  
УТВЕРЖДЕН  
приказом Государственного казенного  
учреждения Московской области  
«Московская областная противопожарно-  
спасательная служба»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### **СОСТАВ**

#### **комиссии по организации и проведению смотра-конкурса «Лучшее территориальное управление силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас»**

##### **Председатель комиссии:**

Плевако  
Анатолий Леонтьевич

Первый заместитель начальника ГКУ.

##### **Заместители председателя комиссии:**

Шустов  
Сергей Степанович

Заместитель начальника ГКУ;

Сорокин  
Игорь Александрович

Заместитель начальника ГКУ;

Межов  
Александр Романович

Заместитель начальника ГКУ;

Прокопюк  
Сергей Евгеньевич

Заместитель начальника ГКУ;

Корзун  
Владимир Николаевич

Заместитель начальника ГКУ;

##### **Секретарь комиссии:**

Алексеев  
Владимир Васильевич

Заместитель начальника организационно-планового  
отдела.

##### **Члены комиссии:**

Иойнис  
Дмитрий Аликович

Начальник управления по организации работы  
пожарно-спасательных подразделений.

Осецкий Максим Петрович	Начальник управления кадров и охраны труда;
Вострухин Василий Александрович	Начальник организационно-планового управления;
Прудников Алексей Николаевич	Начальник управления профессиональной подготовки и аттестации;
Романова Галина Семеновна	Начальник управления по воспитательной работе и работе со средствами массовой информации;
Галяс Владимир Владимирович	Заместитель начальника управления по организации работы пожарно-спасательных подразделений;
Кангин Александр Иванович	Заместитель начальника управления профессиональной подготовки и аттестации;
Карпов Олег Евгеньевич	Заместитель начальника управления по организации работы пожарно-спасательных подразделений;
Политаев Алексей Владимирович	Начальник отдела охраны труда и техники безопасности;
Козьяйкин Владимир Владимирович	Начальник медико-психологической службы;
Кочуков Александр Петрович	Начальник отдела обучения;
Гостюшев Денис Иванович	Начальник отдела организации работы спасательных подразделений;
Пищальников Юрий Алексеевич	Начальник отдела аттестации;
Щербаков Алексей Борисович	Начальник отдела профессиональной подготовки;
Загороднов Михаил Александрович	Председатель объединенной отраслевой организации «противопожарно-спасательная служба Московской области» общероссийского

профсоюза работников госучреждений и  
общественного обслуживания Российской  
Федерации.

## **СОСТАВ**

**комиссии по организации и проведению смотра-конкурса «Лучшая  
пожарная часть», «Лучшее поисково-спасательное формирование»,  
«Лучший пожарно-спасательный пост», «Лучшее звено газодымозащитной  
службы», «Лучшее отделение на пожарной автоцистерне»  
ГКУ МО «Мособлпожспас»**

### **Председатель комиссии:**

Иойнис  
Дмитрий Аликович

Начальник управления по организации работы  
пожарно-спасательных подразделений.

### **Заместители председателя комиссии:**

Карпов  
Олег Евгениевич

Заместитель начальника управления по  
организации работы пожарно-спасательных  
подразделений;

Галяс  
Владимир Владимирович

Заместитель начальника управления по  
организации работы пожарно-спасательных  
подразделений.

### **Секретарь комиссии:**

Плавский  
Казимир Ришардович

Главный эксперт отдела организации работы  
пожарных подразделений.

### **Члены комиссии:**

Сергеев  
Сергей Александрович

Начальник отдела организации работы пожарных  
подразделений;

Захаров  
Алексей Анатольевич

Заместитель начальника отдела организации  
работы пожарных подразделений;

Шевченко  
Сергей Николаевич

Старший эксперт отдела организации работы  
пожарных подразделений.

Гостюшев  
Денис Иванович

Начальник отдела организации работы  
спасательных подразделений;

Моторина Наталья Николаевна	Старший эксперт отдела организации работы спасательных подразделений;
Щербаков Алексей Борисович	Начальник отдела профессиональной подготовки;
Пищальников Юрий Алексеевич	Начальник отдела аттестации;
Загороднов Михаил Александрович	Председатель объединенной отраслевой организации «противопожарно-спасательная служба Московской области» общероссийского профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

## **СОСТАВ**

**комиссии по организации и проведению смотра-конкурса «Лучший начальник караула», «Лучший командир отделения», «Лучший пожарный», «Лучший водитель пожарной техники», «Лучший спасатель», «Лучший диспетчер» ГКУ МО «Мособлпожспас»**

### **Председатель комиссии:**

Прудников Алексей Николаевич	Начальник управления профессиональной подготовки и аттестации.
---------------------------------	--

### **Заместитель председателя комиссии:**

Кангин Александр Иванович	Заместитель начальника управления профессиональной подготовки и аттестации.
------------------------------	---

### **Секретарь комиссии:**

Красовская Людмила Николаевна	Старший эксперт отдела профессиональной подготовки.
----------------------------------	---

### **Члены комиссии:**

Кочуков Александр Петрович	Начальник отдела обучения;
-------------------------------	----------------------------

Пищальников Юрий Алексеевич	Начальник отдела аттестации;
Щербаков Алексей Борисович	Начальник отдела профессиональной подготовки;
Храпов Николай Викторович	Заместитель начальника отдела аттестации;
Захаров Алексей Анатольевич	Заместитель начальника отдела организации работы пожарных подразделений;
Шевченко Сергей Николаевич	Старший эксперт отдела организации работы пожарных подразделений;
Забурдаев Александр Валентинович	Начальник учебного центра
Гаврилов Александр Юрьевич	Начальник отдела пожарно-спасательного спорта;
Политаев Алексей Владимирович	Начальник отдела охраны труда и техники безопасности;
Загороднов Михаил Александрович	Председатель объединенной отраслевой организации «противопожарно-спасательная служба Московской области» общероссийского профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

Первый заместитель начальника  
Государственного казенного учреждения

А.Л. Плевако

Лист согласования к документу № Приказ1055 от 25.11.2020

Инициатор согласования: Щербаков А.Б. Начальник отдела профессиональной подготовки

Согласование инициировано: 19.11.2020 12:06

Краткое содержание: Приказ "О проведении смотров-конкурсов в Государственном казенном учреждении Московской области «Московская областная противопожарно-спасательная служба» в 2021 году"

Предыдущая версия приказа была согласована следующими должностными лицами ГКУ МО "Мособлпожспас": Якубов М.Р., Осецкий М.П., Прудников А.Н., Вострухин В.А.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: <b>параллельное</b>				
1	Сорокин И.А.		Согласовано 24.11.2020 12:57	-
2	Иойнис Д.А.		Согласовано 24.11.2020 12:11	-
3	Щербакова Е.В.		Согласовано 25.11.2020 10:50	-
4	Королева Т.И.		Согласовано 24.11.2020 19:05	-
5	Сергеев С.А.		Согласовано 24.11.2020 10:25	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
6	Плевако А.Л.		Согласовано 25.11.2020 10:51	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
7	Пестов Г.Н.		ЭП Подписано 25.11.2020 14:06	-